

Anno Accademico 2016-2017

***Bando per l'ammissione al Corso di laurea a numero programmato
in***

***DAMS (Discipline delle Arti, della Musica e dello Spettacolo)
classe L-3***

Dipartimento di Filosofia, Comunicazione e Spettacolo

Scuola Lettere Filosofia Lingue

Sommario

art. 1 Premessa.....	2
art. 2 Posti disponibili.....	2
art. 3 Candidati con titolo estero.....	2
art. 4 Requisiti per l'ammissione	3
art. 5 Iscrizione alla prova	3
art. 6 Candidati con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)	3
art. 7 Modalità di svolgimento della prova, programma e criteri di valutazione.....	3
art. 8 Esito della prova.....	5
art. 9 Immatricolazione.....	5
art. 10 Iscrizioni ad anni successivi al primo.....	6
art. 11 Studenti part-time	8
art. 12 Tasse e i contributi universitari.....	8
art. 13 Borse di studio, posti alloggio, mensa e altri servizi	8
art. 14 Informazioni.....	8
art. 15 Posta elettronica per comunicazioni istituzionali.....	9
art. 16 Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196.....	9
art. 17 Responsabile del procedimento amministrativo.....	11

art. 1 Premessa

Il presente bando contiene le disposizioni che regolano le ammissioni al Corso di laurea in Discipline delle Arti, della Musica e dello Spettacolo per l'a.a. 2016-2017.

Il Corso di laurea prevede l'accesso di un numero programmato di studenti in relazione alle risorse disponibili. La selezione viene effettuata tramite una **prova di ammissione obbligatoria**, di seguito denominata "prova".

L'ammissione definitiva è subordinata ai controlli sulle autocertificazioni relative ai titoli di accesso e alle eventuali carriere universitarie pregresse previsti dalla normativa vigente, anche successivamente all'iscrizione.

Registrazione al Portale dello Studente

Per accedere a tutte le procedure descritte nel presente bando è necessario effettuare la registrazione al Portale dello Studente collegandosi al link <http://portalestudente.uniroma3.it> e selezionando dal menu posto sulla sinistra la voce **Servizi online**, quindi seguendo il percorso **Accedi ai servizi online → Registrati**.

Conclusa la registrazione, il sistema assegna le credenziali di accesso (un nome utente e una password) denominate Roma3Pass, che consentiranno l'accesso all'area riservata del Portale dello Studente e a tutti i servizi online attivati dall'Ateneo. In caso di smarrimento delle credenziali Roma3Pass, è possibile richiederle seguendo le procedure indicate nella pagina http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=cambio_password.

Le istruzioni per ogni procedura descritta nel presente bando sono pubblicate al link

link <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=istruzioni>.

Nel caso in cui si riscontrassero problemi nello svolgimento delle procedure online, si può richiedere assistenza al link: http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=assistenza_on-l.

art. 2 Posti disponibili

Tipologia candidati	N. posti
▶ Cittadini italiani, cittadini UE e cittadini extracomunitari equiparati	300
▶ Cittadini extracomunitari residenti all'estero	25
▶ Cittadini cinesi Programma Marco Polo	5

Nota bene

Devono sostenere la prova tutte le tipologie di candidati indicate nel presente articolo. Devono inoltre sostenere la prova i candidati richiedenti trasferimenti, passaggi o abbreviazioni di corso che non abbiano conseguito almeno 6 cfu riconoscibili dalla precedente carriera.

art. 3 Candidati con titolo estero

I candidati con titolo di accesso conseguito nell'ambito di un sistema scolastico e/o universitario estero devono far riferimento a quanto indicato nella *Guida "How To Apply" Studenti con titolo estero*. Le fasi di ammissione e di immatricolazione sono gestite esclusivamente dall'Ufficio Studenti con Titolo Estero, contattabile ai recapiti indicati all'art. 13 del presente bando.

Cittadini extracomunitari residenti all'estero

I cittadini extracomunitari residenti all'estero che hanno presentato regolare domanda di pre-iscrizione a Roma Tre tramite la Rappresentanza Consolare italiana nel Paese di origine devono sostenere una **prova obbligatoria di lingua italiana** prevista dalle norme per l'accesso degli studenti stranieri pubblicate al link <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>. La partecipazione alla prova di ammissione può avvenire solo a seguito del superamento della prova di lingua italiana del **2 settembre 2016**.

art. 4 Requisiti per l'ammissione

- **Titolo di studio:** Diploma di istruzione secondaria secondo la normativa vigente.
- **Competenze:** I requisiti curriculari richiesti per l'ammissione a seguito di trasferimento da altro ateneo, passaggio da altro corso di laurea di Roma Tre e abbreviazione di corso per conseguimento di un secondo titolo, ove previsti, sono stabiliti dal Regolamento Didattico del Corso di Laurea, consultabile sul sito web della Scuola di Lettere Filosofia Lingue <http://umanistici.lms.uniroma3.it/rm3lfl/regolamento>

art. 5 Iscrizione alla prova

La prova è obbligatoria e selettiva. La partecipazione alla prova è subordinata, pena l'esclusione:

1. all'iscrizione alla prova esclusivamente con procedura online a partire dal **4 luglio** ed entro il **termine perentorio delle ore 12.00 dell'8 settembre 2016**, accedendo alla propria area riservata, dalla sezione IMMATRICOLAZIONI, ISCRIZIONI, TEST D'INGRESSO, TASSE E PAGAMENTI, selezionando **Ammissione/valutazione e risultati**.
2. al versamento del contributo di **25 euro** per l'iscrizione alla prova: l'iscrizione alla prova si intende effettuata esclusivamente con il pagamento del contributo, in nessun caso rimborsabile, entro il termine perentorio dell'**8 settembre 2016**. Il bollettino di iscrizione è scaricabile a conclusione della presentazione online della domanda di iscrizione alla prova.

Si raccomanda ai candidati di verificare il corretto completamento di tutte le fasi della procedura online, UNICO procedimento di iscrizione alla prova.

All'atto dell'iscrizione alla prova di ammissione il candidato dovrà indicare la lingua straniera nella quale intende sostenere la prova di ammissione; la scelta, a sua discrezione, è tra le seguenti **quattro lingue dell'UE: inglese, spagnolo, francese, tedesco**.

Attenzione

L'immatricolazione al corso di laurea dei candidati extracomunitari residenti all'estero che risulteranno "ammessi" è comunque subordinata al superamento della prova obbligatoria di lingua italiana (v. art. 3 presente bando)

art. 6 Candidati con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

I candidati con disabilità ai sensi della L. 104/1992 e successive modificazioni e integrazioni, e i candidati con disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) ai sensi della L. 170/2010 e relative linee guida, devono fare esplicita richiesta degli ausili, strumenti compensativi e misure dispensative necessari per sostenere la prova. Tale richiesta va effettuata on line contestualmente all'iscrizione alla prova (v. art. 5): il candidato dovrà compilare la sezione "Richiesta di ausilio" e allegare la certificazione relativa al proprio stato di invalidità, handicap o DSA rilasciata dal competente ente pubblico.

I candidati con disabilità pari o superiore al 66% hanno diritto all'esonero dal pagamento del contributo di 25 euro per l'iscrizione alla prova. Per poter usufruire dell'esonero, all'atto dell'iscrizione alla prova dovranno indicare tale disabilità selezionando la relativa categoria amministrativa e allegando il certificato rilasciato dal competente ente pubblico.

art. 7 Modalità di svolgimento della prova, programma e criteri di valutazione

La prova si svolge il giorno **15 settembre 2016 alle ore 8.00** presso la sede della Scuola di Lettere Filosofia Lingue, Via Ostiense 234 -236, 00146 Roma.

Le eventuali suddivisioni in turni potranno essere verificate sul sito della Scuola al seguente indirizzo: <http://umanistici.lms.uniroma3.it/rm3lfl/home> , a partire dal **13 settembre 2016**.

I candidati ammessi a sostenere la prova devono presentarsi muniti del documento di riconoscimento in corso di validità¹ e della ricevuta del versamento del contributo di iscrizione alla prova, **pena l'esclusione dalla prova stessa**.

La prova ha una durata di 75 minuti e consiste in 52 quesiti a risposta multipla così suddivisi:

- ▶ Comprensione del testo: 9 quesiti;
- ▶ Capacità logico-linguistiche: 10 quesiti;
- ▶ Cultura generale: 18 quesiti (di cui 10 domande sono relative a fatti di Storia moderna e contemporanea, geografia, politica, educazione civica, letteratura, arte; 8 domande su argomenti relativi a cinema, teatro, spettacolo);
- ▶ Conoscenza a livello medio di una lingua straniera dell'UE (selezionata all'atto dell'iscrizione alla prova): 15 quesiti.

L'esito della prova è determinato dall'attribuzione dei seguenti punteggi:

1. Comprensione del testo

- Risposta giusta: + 3
- Risposta sbagliata: - 0,75
- Risposta non data: 0

2. Capacità logico-linguistiche; Cultura generale; Conoscenza di una lingua straniera:

- Risposta giusta: + 1
- Risposta sbagliata: - 0,25
- Risposta non data: 0

La prova è strettamente individuale e non è consentito l'uso di libri o appunti, telefoni cellulari, smartphone, tablet o altra strumentazione similare, pena l'annullamento della prova stessa.

La vigilanza sui candidati è effettuata da personale presente in aula durante lo svolgimento della prova.

È consentito lasciare l'aula solo trenta minuti prima della conclusione della prova.

Sul sito <http://host.uniroma3.it/progetti/orientamento/index.php?page=pos> sarà disponibile un campione di tipo esemplificativo, ma non esaustivo, della tipologia della prova.

¹ Carta d'identità e altro documento equipollente ai sensi del DPR N. 445/2000: passaporto, patente di guida, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

art. 8 Esito della prova

Ciascun candidato potrà verificare l'esito della propria prova accedendo all'area riservata del Portale dello Studente a partire dal **26 settembre 2016**.

Non saranno inviate comunicazioni personali in merito.

Sono ammessi all'immatricolazione i primi 300 candidati nella graduatoria

Sulla base della stima del numero di candidati che negli anni scorsi hanno effettuato più prove di ammissione in diversi Atenei, nonché della percentuale degli studenti che, pur avendo superato la prova di ammissione non hanno poi perfezionato l'immatricolazione, si incrementerà del 20% la prima chiamata, ammettendo i candidati collocati in posizione successiva nella graduatoria. Nel caso non si raggiungesse il numero previsto di posti disponibili, si procederà a scorrere la graduatoria dei candidati fino al completamento.

art. 9 Immatricolazione

L'immatricolazione si effettua online **dal 26 settembre 2016 fino alle ore 12.00 del 7 ottobre 2016** e si intende effettuata esclusivamente con il pagamento della prima rata di tasse e contributi entro il **7 ottobre 2016**.

L'immatricolazione si intende perfezionata con il pagamento del bollettino della prima rata di tasse e contributi, scaricabile dalla propria area riservata.

Per completare l'immatricolazione, è necessario inserire on line, accedendo alla propria area riservata, la scansione dei seguenti documenti entro il **7 dicembre 2016**:

1. Domanda di immatricolazione firmata;
2. Foto formato tessera;
3. Documento di identità in corso di validità (v. art. 7, nota 1).

Attenzione

Gli immatricolati con titolo di accesso conseguito all'estero devono consegnare la domanda di immatricolazione esclusivamente presso l'Ufficio Studenti con titolo estero, ai recapiti indicati all'art. 13 del presente bando.

Scorrimento della graduatoria

I candidati classificati vincitori che non si immatricolano entro la scadenza indicata **saranno considerati rinunciatari** e i posti vacanti verranno assegnati ai successivi candidati in posizione utile secondo l'ordine di graduatoria.

Gli ammessi a seguito dello scorrimento della graduatoria potranno effettuare l'immatricolazione al Corso di laurea seguendo le procedure sopra indicate **dal 13 ottobre 2016 al 20 ottobre 2016** e consegnare la domanda di immatricolazione secondo le modalità già descritte al comma precedente. Eventuali successivi scorrimenti di graduatoria saranno indicati mediante avvisi pubblicati nel Portale dello Studente a partire dal **24 ottobre**.

Dopo il **31 ottobre 2016**, esaurite le procedure di subentro, qualora risultassero ancora posti disponibili, i candidati in posizione utile nella graduatoria che non si fossero immatricolati entro le scadenze previste potranno ancora farlo pagando la prima rata con una indennità aggiuntiva di **60 euro**.

art. 10 Iscrizioni ad anni successivi al primo

Le iscrizioni ad anni successivi al primo per trasferimento da altro ateneo, passaggio da altro corso di studio di Roma Tre o abbreviazione di corso per il conseguimento di un secondo titolo, sono subordinate alla presentazione di una domanda di valutazione della carriera, che viene sottoposta al corso di studio sulla base dei requisiti previsti dal regolamento didattico.

Per il primo anno di corso verranno accolte soltanto le domande di studenti che, in data anteriore a quella della domanda, abbiano già conseguito un numero di crediti riconoscibili **non inferiore a 6**. Gli studenti che non abbiano almeno 6 CFU riconoscibili, devono sostenere la prova di ammissione obbligatoria, secondo le procedure indicate negli artt. 5 e successivi.

Trasferimento da altro ateneo italiano

La domanda di valutazione della carriera si presenta online, **dal 4 luglio al 15 settembre 2016** accedendo alla propria area riservata, dalla sezione IMMATRICOLAZIONI, ISCRIZIONI, TEST DI INGRESSO, TASSE E PAGAMENTI, selezionando la Domanda di valutazione della carriera.

Il candidato deve inserire on line la carriera pregressa con l'indicazione degli esami sostenuti (settore scientifico disciplinare, denominazione dell'attività didattica, data di superamento, voto e cfu), nonché i dati relativi al titolo di scuola media superiore.

Le domande incomplete non sono prese in considerazione.

L'esito della valutazione delle domande sarà pubblicato online sulla propria area riservata (v. istruzioni al link <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=istruzioni>); sarà anche affisso presso la segreteria del Corso di laurea in Dams Via Ostiense 133, 00154 Roma, **dal 5 al 17 ottobre 2016**.

L'iscrizione a Roma Tre può avvenire solo a seguito della richiesta di trasferimento in uscita all'ateneo di provenienza e viene perfezionata con il pagamento della prima rata di tasse e contributi universitari e del contributo di trasferimento da effettuarsi entro il **17 ottobre 2016**.

I bollettini di pagamento e la domanda di immatricolazione sono disponibili nell'area riservata del Portale dello Studente. La domanda, unitamente agli allegati di cui all'art. 99, deve essere consegnata secondo le modalità indicate nello stesso articolo entro il termine ultimo del **7 dicembre 2016**.

Attenzione

Lo studente che si immatricola a Roma Tre senza avere prima inoltrato la richiesta di trasferimento in uscita al proprio ateneo incorre nel divieto di contemporanea iscrizione, che comporta l'annullamento dell'ultima carriera attivata (Art. 142 del T.U. del R.D. 31/08/1933 n. 1592; art. 2 Regolamento Carriera universitaria degli studenti).

Passaggio da altro corso di laurea di Roma Tre

Gli studenti in possesso dei requisiti già descritti al presente articolo che intendono richiedere il passaggio di corso al II o al III anno devono presentare la domanda online **dal 1 agosto al 15 settembre 2016** accedendo alla propria area riservata, dalla sezione IMMATRICOLAZIONI, ISCRIZIONI, TEST DI INGRESSO, TASSE E PAGAMENTI, selezionando la Domanda di valutazione della carriera.

La presentazione della domanda di passaggio di corso è subordinata a:

1. **Verifica della propria carriera**, con riferimento alla regolarità dei pagamenti pregressi e alla completezza della registrazione delle attività didattiche superate nel proprio libretto online. In caso di anomalie occorre aprire una segnalazione tramite il servizio di ticketing dal link <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=ticket> (il link per gli iscritti all'ordinamento ante DM 509/1999 è <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=helpdesk2>);

2. **Pagamento della prima rata** delle tasse e dei contributi universitari a.a. 2016-2017: la domanda di passaggio di corso si attiva soltanto dopo l'avvenuta ricezione del pagamento della prima rata di tasse e contributi da effettuarsi nella carriera di origine.

L'esito della valutazione delle domande sarà pubblicato online sulla propria area riservata (v. istruzioni al link <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=istruzioni>); sarà anche affisso presso la segreteria del Corso di laurea in Dams Via Ostiense 133, 00154 Roma, **dal 5 al 17 ottobre 2016**.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda. L'eventuale superamento di esami successivamente alla presentazione della domanda dovrà essere tempestivamente comunicato alla segreteria didattica del corso di laurea di destinazione, per un'eventuale integrazione alla richiesta di valutazione della carriera.

Gli ammessi al passaggio sono abilitati alla stampa del bollettino relativo al contributo per il passaggio di corso, il cui pagamento deve essere effettuato entro il **17 ottobre 2016**. La procedura di passaggio si intende perfezionata soltanto dopo l'avvenuto pagamento del relativo contributo di passaggio.

Abbreviazione di corso per il conseguimento di un secondo titolo

La domanda di valutazione della carriera si presenta online, **dal 4 luglio al 15 settembre 2016** accedendo alla propria area riservata, dalla sezione IMMATRICOLAZIONI, ISCRIZIONI, TEST DI INGRESSO, TASSE E PAGAMENTI, selezionando la Domanda di valutazione della carriera.

Il candidato deve inserire on line la carriera pregressa con l'indicazione degli esami sostenuti (settore scientifico disciplinare, denominazione dell'attività didattica, data di superamento, voto e cfu), nonché i dati relativi al titolo di scuola media superiore e al titolo di laurea precedente.

Nota bene

Lo studente che fa domanda di trasferimento, passaggio o abbreviazione di carriera deve autocertificare anche il **livello linguistico** dell'eventuale idoneità di lingua che ha sostenuto nella carriera pregressa.

Le domande incomplete non sono prese in considerazione.

L'esito della valutazione delle domande sarà pubblicato online sulla propria area riservata (v. istruzioni al link <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=istruzioni>); sarà anche affisso presso la segreteria del Corso di laurea in Dams Via Ostiense 133, 00154 Roma, **dal 5 al 17 ottobre 2016**.

Gli ammessi all'iscrizione con abbreviazione di corso sono abilitati alla stampa del bollettino della prima rata di tasse e contributi studenti, che deve essere pagata entro il **17 ottobre 2016**.

La domanda, unitamente agli allegati di cui all'art. 99, deve essere consegnata secondo le modalità indicate allo stesso articolo entro il termine ultimo del **7 dicembre 2016**.

Periodo supplementare di presentazione delle domande

La domanda di ammissione per trasferimento, passaggio e abbreviazione di corso può essere presentata ancora **dal 16 settembre al 5 ottobre 2016** secondo le modalità già indicate, pagando una indennità di **60 euro**.

Il termine del 5 ottobre è perentorio, pertanto dopo tale data non possono essere accolte richieste di ulteriori deroghe.

L'esito della valutazione delle domande sarà pubblicato online sulla propria area riservata (v.

istruzioni al link <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=istruzioni>) e sarà affisso presso la segreteria del Corso di laurea in Dams Via Ostiense 133, 00154 Roma, dal 27 ottobre al 5 novembre 2016.

L'immatricolazione per trasferimento o abbreviazione di corso deve essere effettuata col pagamento della prima rata di tasse e contributi entro il **7 novembre 2016**.

art. 11 Studenti part-time

Gli studenti possono optare per l'iscrizione a tempo parziale secondo quanto previsto dal *Regolamento Carriera universitaria degli studenti*, pubblicato al link: http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=guide_e_regolam.

art. 12 Tasse e contributi universitari

Tutte le norme su tasse e contributi sono contenute nel [Regolamento Tasse e Contributi Studenti](#) pubblicato nel Portale dello Studente.

Nota bene

Per poter essere collocati nelle fasce contributive e richiedere eventuali esoneri è obbligatorio presentare l'autocertificazione ISEE - Prestazioni Universitarie secondo i tempi e le modalità descritte nel Regolamento. La mancata presentazione comporta l'inquadramento d'ufficio in fascia massima.

Non sono ammessi pagamenti presso istituti di credito diversi da UNICREDIT, né con bonifico bancario, né presso gli Uffici Postali. Ai fini del rispetto del termine perentorio di scadenza indicato, si prega di prestare attenzione agli orari di apertura degli sportelli bancari e a quelli in cui è possibile effettuare il pagamento online, nonché a quelli di apertura del Front Office delle Segreterie Studenti in caso si riscontrassero anomalie.

L'Ateneo sta attivando le procedure di adesione alla piattaforma *Pago PA* istituita dall'Agenzia per l'Italia Digitale, che modificano i sistemi di pagamento. Qualsiasi cambiamento relativo alle modalità di pagamento delle tasse e dei contributi universitari sarà tempestivamente comunicato con avvisi sul Portale dello Studente e sui profili social dell'Area Studenti.

Art 13 Borse di studio, posti alloggio, mensa e altri servizi

Ogni anno l'Ente per il diritto agli studi universitari nel Lazio, Laziodisu – Adisu.Roma Tre, mette a disposizione una serie di servizi a concorso, in particolare borse di studio, posti alloggio, borse per la mobilità internazionale e premi di laurea. Il bando è pubblicato ogni anno sul sito di [Adisu.Roma Tre](#) raggiungibile anche dalla homepage di Laziodisu <http://www.laziodisu.it/>.

Oltre ai servizi a concorso, Adisu.Roma Tre mette a disposizione degli iscritti il servizio mensa e altri servizi generali, tutti descritti sul proprio sito.

Art. 14 Informazioni

Online

Il sito istituzionale dell'Università degli Studi Roma Tre è l'**unico** strumento ufficiale per reperire le informazioni relative alle procedure che accompagnano l'intera carriera amministrativa dello

studente. Tutte le istruzioni per lo svolgimento delle procedure indicate nel presente bando sono pubblicate alla pagina <http://portalestudente.uniroma3.it/istruzioni/>.

Eventuali variazioni delle date indicate nei precedenti articoli verranno pubblicizzate in tempo utile con avvisi nella homepage del Portale dello Studente (<http://portalestudente.uniroma3.it>).

Gli uffici di riferimento

Area Studenti - Ufficio Lettere, Filosofia, Lingue

Sito web: <http://portalestudente.uniroma3.it>

Invio segnalazioni/richieste: <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=contatti>

Dipartimento di Filosofia, Comunicazione e Spettacolo

Sito web: <http://www.filcospe.it/>

e-mail: didattica.dams@uniroma3.it

Ufficio Studenti con titolo estero

Ufficio Studenti con Titolo estero e Programmi di Mobilità d'Ateneo

Via Ostiense 149, piano terra. Orario di apertura al pubblico: lunedì 14-16.30; giovedì 10-13.

e-mail segr.stud.titoloestero@uniroma3.it

Tel. +39 06 57332325/850; fax +39 06 57332106

Piazza Telematica d'Ateneo

Via Ostiense 133. Presso la Piazza Telematica è possibile accedere ad Internet e svolgere le procedure descritte nel bando.

<http://host.uniroma3.it/laboratori/piazzatelematica/>

Ufficio Studenti con disabilità

Via Ostiense 169, tel. 06 57332703, fax 06 57332702

e-mail ufficio.disabili@uniroma3.it; Sito Web: <http://host.uniroma3.it/uffici/ufficiodisabili/>

Centro Linguistico d'Ateneo

Via Ostiense 131/L, 7° piano

+39 06 57332079,

email cla@cla.uniroma3.it, Sito Web: <http://www.cla.uniroma3.it/>

URP

Via Ostiense 131/L, 7° piano

+39 06 57332100 dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 13

altre modalità di contatto all'indirizzo web http://www.uniroma3.it/page.php?page=Chiedi_al

Tutte le strutture dell'Ateneo saranno chiuse dal 6 al 21 agosto 2016.

art. 15 Posta elettronica per comunicazioni istituzionali

L'Ateneo mette a disposizione una casella di posta elettronica (nom.cognome@stud.uniroma3.it) cui lo studente iscritto può accedere con le stesse credenziali utilizzate per il Portale dello Studente. La casella di posta di Roma Tre è l'unico canale utilizzato per inviare le comunicazioni da parte degli uffici, anche di carattere riservato, quali la notifica dell'avvenuta registrazione in carriera degli esami di profitto. Per attivare la casella di posta elettronica a seguito dell'immatricolazione occorre leggere attentamente le istruzioni riportate all'indirizzo: <http://portalestudente.uniroma3.it/mail/>.

art. 16 Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196

1. Finalità del trattamento.

Il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla gestione della procedura di ammissione al Corso di studio, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e alla determinazione del punteggio conseguito a seguito dello svolgimento delle prove di ammissione/valutazione/posizionamento linguistico ove previste.

Le prove di ammissione sono previste dall'articolo 4, comma 1, della legge 2 agosto 1999, n. 264 recante norme in materia di accessi ai corsi universitari, che all'articolo 2, comma 1, lettera a) stabilisce quali siano i corsi soggetti alla programmazione delle università per le relative immatricolazioni.

2. Modalità del trattamento e soggetti interessati.

Il trattamento dei dati personali, forniti anche nell'ambito delle procedure di iscrizione online alla prova, è curato in base ad una procedura informatizzata dall'Università degli Studi Roma Tre e dalla Società aggiudicataria del servizio di gestione e somministrazione delle prove. I dati personali dei candidati saranno trattati dal personale dell'Università degli Studi Roma Tre nella veste di incaricati del trattamento, con le seguenti modalità:

- registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo e informatico;
- organizzazione degli archivi con strumenti automatizzati e/o manuali;
- pubblicazione dei risultati con le modalità indicate nel presente bando.

I dati potranno essere comunicati al Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca per gli adempimenti relativi alla Anagrafe Nazionale Studenti e per le rilevazioni statistiche periodiche e obbligatorie. Potranno altresì essere comunicati ad altri enti pubblici per fini statistici istituzionali o per gli obblighi previsti dalle normative vigenti.

3. Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della partecipazione alle prove, ove previste, e all'eventuale immatricolazione al corso di studio.

La mancata acquisizione dei dati comporta l'esclusione dal procedimento.

Il conferimento dei dati sensibili relativi allo stato di salute è facoltativo e finalizzato unicamente all'adozione delle misure idonee a garantire le condizioni paritarie durante lo svolgimento della prova, ai sensi e per gli effetti della normativa inerente l'assistenza delle persone disabili (legge 104/1992).

4. Titolare del trattamento dei dati:

È titolare del trattamento dei dati l'Università degli Studi Roma Tre.

5. Responsabile del trattamento dei dati

Per quanto attiene la Società aggiudicataria del servizio di gestione e somministrazione delle prove:

- a) Rappresentante Legale della Società;
- b) Unità di personale della Società, designati dal Rappresentante Legale stesso, in qualità di incaricati del trattamento dei dati.

Per l'Università degli Studi Roma Tre:

- a) Responsabile dell'Area Studenti, Responsabile dell'Area Sistemi Informativi, Segretario Didattico del Dipartimento e/o Scuola;
- b) Unità di personale dell'Area Studenti, dell'Area Sistemi Informativi, del Dipartimento e/o Scuola, in qualità di incaricati del trattamento dei dati.

6. Diritti di cui all'art. 7 del d.lg. 196/2003:

(Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

art. 17 Responsabile del procedimento amministrativo

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Roberta Evangelista, Responsabile Area Studenti.

Cura il procedimento la dott.ssa Rosella Filippone, Area Studenti, Responsabile Ufficio Lettere, Filosofia, Lingue.

Bando emanato con Decreto Rettorale n. 906/2016 prot. n. 84329 del 05/07/2016