

Anno Accademico 2018-2019

Ammissione al corso di laurea
ad accesso programmato nazionale in
Scienze dell'Architettura (L-17)

Dipartimento di Architettura

Sommario

Art. 1	Disposizioni generali.....	3
Art. 2	Posti disponibili.....	3
Art. 3	Requisiti di ammissione.....	4
Art. 4	Iscrizione alla prova.....	4
Art. 5	Candidati/e con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA).....	5
Art. 6	Candidati/e con titolo estero.....	5
Art. 7	Modalità di svolgimento della prova.....	6
Art. 8	Esito della prova.....	9
Art. 9	Immatricolazione.....	9
Art. 10	Iscrizioni ad anni successivi al primo: Trasferimenti, passaggi, conseguimento secondo titolo...	10
Art. 11	Tasse.....	13
Art. 12	Borse di studio, posti alloggio, mensa e altri servizi.....	14
Art. 13	Posta elettronica per comunicazioni istituzionali.....	14
Art. 14	Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196.....	14
Art. 15	Contatti utili.....	16
Art. 16	Responsabile del procedimento amministrativo.....	16
Allegato 1:	Contatti utili.....	17
	Area Studenti.....	17
	Dipartimento di Architettura.....	17
	Piazza Telematica d'Ateneo.....	17
	Ufficio Studenti con disabilità e DSA.....	17
	Centro Linguistico d'Ateneo.....	17
	URP.....	18

Art. 1 Disposizioni generali

Il presente bando contiene le disposizioni che regolano le iscrizioni al corso di laurea in Scienze dell'Architettura, classe L-17, per l'Anno Accademico 2018-2019.

Il corso di laurea prevede l'accesso di un numero programmato di studenti in relazione alle risorse disponibili e sulla base della programmazione nazionale. La selezione viene effettuata tramite una **prova di ammissione obbligatoria**, di seguito denominata "prova", che è unica e di contenuto identico sul territorio nazionale. La prova è predisposta dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) avvalendosi di una commissione di esperti con comprovata competenza in materia, individuati nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e riservatezza, tenuti al più rigoroso rispetto del segreto professionale e d'ufficio.

Poiché il presente Decreto può essere soggetto a modifiche, dovute a nuove eventuali disposizioni da parte del MIUR, si suggerisce di collegarsi periodicamente al Portale dello Studente (<http://portalestudente.uniroma3.it>) dove queste saranno tempestivamente pubblicate.

L'ammissione definitiva è subordinata ai controlli sulle autocertificazioni relative ai titoli di accesso e alle eventuali carriere universitarie pregresse previsti dalla normativa vigente, anche successivamente all'iscrizione.

Registrazione al Portale dello Studente e procedure online

Tutte le istruzioni per lo svolgimento delle procedure indicate nel presente bando sono pubblicate alla pagina <http://portalestudente.uniroma3.it/accedi/area-studenti/istruzioni/>.

Per accedere a tutte le procedure descritte nel presente bando è necessario effettuare preventivamente la registrazione al Portale dello Studente collegandosi al link <http://portalestudente.uniroma3.it>.

Conclusa la registrazione, il sistema assegna le credenziali di accesso (un nome utente e una password) denominate Roma3Pass, che consentiranno l'accesso all'area riservata del Portale dello Studente e a tutti i servizi online attivati dall'Ateneo.

Nel caso in cui si riscontrassero problemi tecnici relativi all'accesso al Portale dello studente o allo svolgimento delle procedure online, si può richiedere assistenza al link:

<http://portalestudente.uniroma3.it/accedi/area-studenti/>

Nota bene

Le procedure di iscrizione alla prova richiedono preliminarmente la registrazione obbligatoria attraverso il portale University al link www.university.it, come indicato all'Art. 4 del presente bando.

Art. 2 Posti disponibili

Tipologia candidati/e	N. posti
▶ Cittadini/e italiani/e, Cittadini/e UE e Cittadini/e non comunitari/e equiparati/e	230
▶ Cittadini/e non comunitari/e residenti all'estero	20
▶ Cittadini/e cinesi Programma Marco Polo	4

Nota bene

Devono sostenere la prova tutte le tipologie di candidati/e indicate all'[Art. 2](#) del presente bando. Non è richiesto il superamento della prova di ammissione esclusivamente a coloro che sono già iscritti a corsi di laurea o laurea magistrale a ciclo unico che abbiano i requisiti per essere iscritti ad anni successivi al primo ([Art. 10](#) del presente bando).

Art. 3 Requisiti di ammissione

Titolo di studio: Diploma di istruzione secondaria secondo la normativa vigente.

Competenze: I requisiti curriculari richiesti per l'ammissione a seguito di trasferimento, passaggio di corso e abbreviazione di carriera, ove previsti, sono stabiliti dal Regolamento Didattico del Corso di Laurea, consultabile al link http://architettura.uniroma3.it/?page_id=370

Art. 4 Iscrizione alla prova

La prova è obbligatoria e selettiva. La partecipazione alla prova è subordinata, pena l'esclusione:

1. all'iscrizione effettuata esclusivamente con procedura on line a decorrere **dal 2 luglio 2018 e inderogabilmente fino alle ore 15:00 (GMT+2) del 24 luglio 2018**, attraverso la procedura presente nel portale University www.university.it. All'interno della procedura si devono inserire i seguenti dati obbligatori: cognome e nome; luogo e data di nascita; sesso; cittadinanza; codice fiscale; indirizzo e-mail; residenza, recapito ed estremi del documento di identità. All'atto dell'iscrizione alla prova si devono contestualmente indicare in ordine di preferenza le sedi per cui si intende concorrere. Tali preferenze sono irrevocabili e non integrabili successivamente alle ore 15:00 del 24 luglio 2018. Farà fede in ogni caso l'ultima "conferma" espressa entro tale termine. In ogni caso, la prova deve essere obbligatoriamente sostenuta nella sede indicata come "prima scelta". Non sono ammesse deroghe sulla sede di svolgimento della prova. Per prima preferenza utile si intende, nell'ordine delle preferenze indicate, l'opzione migliore relativa alla sede e al corso in cui il/la candidato/a, in base al punteggio ottenuto e al numero dei posti disponibili, risulta immatricolabile. Al termine della procedura il sistema rilascia una ricevuta dell'avvenuta iscrizione online che dovrà essere conservata dal/la candidato/a.
2. all'iscrizione esclusivamente con procedura online sul Portale dello Studente e al versamento del contributo di **25 euro** per l'iscrizione alla prova a partire **dal 2 luglio 2018** ed entro il termine perentorio delle **ore 12:00 del 27 luglio 2018**. Il bollettino di versamento del contributo è scaricabile dalla propria area riservata del Portale dello Studente.

Nota bene

Il pagamento non accompagnato dalla ricevuta dell'iscrizione online rilasciata dal sito University www.university.it non dà diritto alla partecipazione alla prova.

Con il pagamento del bollettino si conclude la procedura di iscrizione alla prova. La ricevuta del versamento andrà esibita il giorno di svolgimento della prova in sede di identificazione preliminare all'ammissione in aula.

Il contributo di iscrizione alla prova non è in nessun caso rimborsabile.

Si raccomanda di verificare il corretto completamento di tutte le fasi della procedura online, **UNICO** procedimento di iscrizione alla prova.

Art. 5 Candidati/e con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

Coloro che si trovano in situazione di disabilità ai sensi della L. 104/1992 e successive modificazioni e integrazioni, o con disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) ai sensi della L. 170/2010 e relative linee guida, devono fare esplicita richiesta degli ausili, strumenti compensativi e misure dispensative necessari per sostenere la prova.

Tale richiesta va effettuata online contestualmente all'iscrizione alla prova (v. [Art. 4](#)): è necessario compilare la sezione "Richiesta di ausilio" e allegare la certificazione relativa al proprio stato di invalidità, handicap o DSA rilasciata dal competente ente pubblico. I candidati e le candidate con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel Paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

Nota Bene

È richiesta la registrazione al portale University e Portale dello Studente come indicato all'[Art. 1](#) del presente bando.

Coloro che si trovano in situazione di disabilità pari o superiore al 66%, o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3 comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n.104, hanno diritto all'esonero dal pagamento del contributo di **25 euro** per l'iscrizione alla prova. Per poter usufruire dell'esonero, all'atto dell'iscrizione alla prova dovranno dichiarare la categoria di disabilità allegando il certificato rilasciato dal competente ente pubblico.

Art. 6 Candidati/e con titolo estero

Coloro che hanno conseguito il titolo di accesso nell'ambito di un sistema scolastico e/o universitario estero devono far riferimento al [Regolamento per l'ammissione ai corsi universitari con titolo estero e per il riconoscimento dei titoli esteri](#) e a quanto indicato nella [Guida "How To Apply" Studenti con titolo estero](#)", entrambi pubblicati sul Portale dello Studente.

Cittadini/e extracomunitari/e residenti all'estero

Cittadini/e extracomunitari/e residenti all'estero devono rispettare le norme ministeriali per l'accesso degli studenti stranieri pubblicate al link <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

L'immatricolazione al corso di laurea scelto può comunque avvenire solo a seguito del superamento della prova di lingua italiana che si terrà presso il Centro linguistico di Ateneo il giorno **31 agosto 2018**.

Art. 7 Modalità di svolgimento della prova

La modalità e i contenuti della prova sono disciplinati dal [Decreto Ministeriale 26 aprile 2018 n. 337](#).

La prova si svolge il giorno **6 settembre 2018 con inizio alle ore 11:00** presso la sede del Dipartimento di Architettura in Largo Giovanni Battista Marzi n. 10. Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di 100 minuti. La distribuzione nelle aule è effettuata sulla base dell'età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli.

Coloro che sono ammessi a sostenere la prova **dovranno presentarsi alle ore 9:00** muniti del documento di riconoscimento in corso di validità¹ inserito all'atto della registrazione al portale University, della ricevuta dell'iscrizione online rilasciata dal sito University www.university.it e della ricevuta del versamento del contributo di iscrizione alla prova, **pena l'esclusione dalla prova stessa**.

La prova di ammissione consiste nella soluzione di **sessanta quesiti** che presentano cinque opzioni di risposta, tra cui bisogna individuarne una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di: cultura generale e ragionamento logico; storia, disegno e rappresentazione; fisica e matematica.

Il giorno della prova i candidati e le candidate ricevono un plico contenente:

- una scheda anagrafica priva di qualsivoglia codice di identificazione;
- i quesiti relativi alla prova di ammissione, recanti il codice identificativo del plico;
- un modulo risposte, dotato dello stesso codice identificativo del plico;
- un foglio sul quale sono apposti il codice identificativo del plico, nonché l'indicazione dell'Ateneo e del corso di laurea cui si riferisce la prova.

Programmi relativi alla prova

Per l'ammissione ai corsi è richiesta una sufficiente cultura generale, con particolari attinenze all'ambito storico, sociale e istituzionale, affiancata da capacità di lavoro su testi scritti di vario genere (artistico, letterario, storico, sociologico, filosofico, ecc.) e da attitudini al ragionamento logico-astratto sia in ambito matematico che linguistico.

❖ **Cultura generale (2 quesiti) e ragionamento logico (20 quesiti)**

Accertamento della capacità di completare logicamente un ragionamento, in modo coerente con le premesse, che vengono enunciate in forma simbolica o verbale attraverso quesiti a scelta multipla.

I quesiti verteranno su testi di saggistica scientifica o narrativa di autori classici o contemporanei, oppure su testi di attualità comparsi su quotidiani o su riviste generalistiche o specialistiche; verteranno altresì su casi o problemi, anche di natura astratta, la cui soluzione richiede l'adozione di forme diverse di ragionamento logico. Quesiti relativi alle conoscenze di cultura generale completano questo ambito valutativo.

❖ **Storia (16 quesiti)**

La prova è mirata ad accertare coerenti criteri generali di orientamento cronologico rispetto a protagonisti e fenomeni di rilievo storico (dell'Età antica, dell'alto e basso medioevo, dell'età moderna, dell'età contemporanea). Tali orientamenti storico-cronologici generali saranno verificati anche attraverso l'accertamento di conoscenze intrecciate alle specifiche vicende artistico-architettoniche (opere di architettura o correnti artistiche).

¹ Carta d'identità e altro documento equipollente ai sensi del DPR N. 445/2000: passaporto, patente di guida, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

❖ **Disegno e Rappresentazione (10 quesiti)**

La prova è mirata all'accertamento della capacità di analizzare grafici, disegni, e rappresentazioni iconiche o termini di corrispondenza rispetto all'oggetto rappresentato, della padronanza di nozioni elementari relative alla rappresentazione (piante, prospetti, assonometrie).

❖ **Fisica e Matematica (12 quesiti)**

La prova è mirata all'accertamento della padronanza di:

- insiemi numerici e calcolo aritmetico (numeri naturali, relativi, razionali, reali; ordinamento e confronto di numeri; ordine di grandezza; operazioni, potenze, radicali, logaritmi), calcolo algebrico, geometria euclidea (poligoni, circonferenza e cerchio, misure di lunghezze, superfici e volumi, isometria, similitudini e equivalenze, luoghi geometrici), geometria analitica (fondamenti), probabilità e statistica (fondamenti), elementi di trigonometria (fondamenti);
- nozioni elementari sui principi della Meccanica: definizione delle grandezze fisiche fondamentali (spostamento, velocità, accelerazione, massa, quantità di moto, forza, peso, lavoro e potenza); legge d'inerzia, legge di Newton e principio di azione e reazione), fondamenti di Statica;
- nozioni elementari sui principi della Termodinamica (concetti generali di temperatura, calore, calore specifico, dilatazione dei corpi);
- nozioni elementari di Elettrostatica ed Elettrodinamica: legge di Coulomb, campo e potenziale elettrico, condensatori, condensatori in serie e in parallelo, corrente continua, resistenza elettrica, legge di Ohm, resistenze in serie e in parallelo.

Nell'ambito dei posti disponibili per le immatricolazioni, sono ammessi al corso di laurea i candidati e le candidate comunitari/e e non comunitari/e di cui all'art. 26 della legge n.189/2002 nonché, nell'ambito della relativa riserva di posti, i candidati e le candidate non comunitari/e residenti all'estero, secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito.

La prova si intende superata se risulterà acquisito un punteggio pari o superiore a **venti (20)** punti. Tale soglia minima non si applica ai candidati e alle candidate non comunitari/e residenti all'estero.

Per tale categoria la prova si intende superata con l'ottenimento di un punteggio superiore a **zero (0)**. Non sono inseriti in graduatoria i candidati e le candidate non comunitari/e residenti all'estero che non hanno fornito nessuna risposta a nessun quesito.

Valutazione della prova

Per la valutazione della prova si tiene conto dei seguenti criteri:

a) valutazione del test (max 90 punti):

- a) 1,5 punti per ogni risposta esatta;
- b) meno 0,4 (-0,4) punti per ogni risposta errata;
- c) 0 punti per ogni risposta omessa.

In caso di parità di punteggio prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dai candidati e dalle candidate nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di ragionamento logico, cultura generale, storia, disegno e rappresentazione, fisica e matematica.

In caso di ulteriore parità, prevale il candidato o la candidata anagraficamente più giovane.

Disposizioni relative allo svolgimento della prova

- a) La prova ha inizio alle ore **11:00** e per il suo svolgimento è assegnato un tempo di **100 minuti**;
- b) Per la compilazione del modulo risposte deve essere utilizzata una penna nera;
- c) È fatto divieto ai candidati e alle candidate di interagire tra loro durante la prova, di introdurre e/o utilizzare nelle aule telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari o altra

strumentazione similare, nonché di introdurre e/o utilizzare manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti fogli in bianco e materiali di consultazione;

- d) Il candidato e la candidata devono obbligatoriamente compilare la scheda anagrafica e sottoscriverla anche ai fini della attestazione della corrispondenza dei dati di cui alla lettera g), al momento della consegna dell'elaborato;
- e) Il candidato e la candidata contrassegnano la risposta prescelta apponendo il segno X nella corrispondente casella (tracciando le diagonali nel quadratino della risposta). È offerta la possibilità di correggere una e una sola volta la risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente contrassegnata con il segno X e scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno con il segno X in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio;
- f) Il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che il candidato e la candidata, per dare certezza della volontà di non rispondere, devono barrare. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile; se non si appone alcun segno nelle caselle di risposta, la risposta è considerata comunque non data anche se non viene barrata la figura circolare;
- g) A conclusione della prova, i candidati e le candidate vengono invitati a raggiungere una postazione dedicata e dotata di apposita penna, posta a congrua distanza dalla commissione, ove devono scegliere una coppia di etichette adesive ivi presenti. Ciascuna etichetta deve essere applicata sul modulo risposte e sulla scheda anagrafica, a cura esclusiva dei candidati e delle candidate, che devono accertarsi della corrispondenza dei codici alfanumerici presenti sulle etichette della coppia scelta. I candidati e le candidate devono quindi sottoscrivere, in calce alla scheda anagrafica, la dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici delle etichette applicate alla scheda anagrafica e al modulo risposte. A conclusione di queste operazioni, devono inserire la scheda anagrafica nel contenitore chiuso presente nella postazione dedicata e recarsi nella postazione della commissione ove inseriscono il modulo risposte nel contenitore chiuso ivi predisposto.

Nota bene

Sono causa di annullamento della prova:

- 1) lo svolgimento della prova in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula si è iscritti, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla commissione d'esame e di tanto si sia dato atto a verbale;
- 2) l'introduzione nonché l'utilizzo in aula, da parte dei candidati e delle candidate, di telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari o altra strumentazione similare, manuali, testi scolastici e/o riproduzione parziali anche di essi, appunti manoscritti e materiali di consultazione;
- 3) l'apposizione sul modulo risposte (sia sul fronte che sul retro) della firma, ovvero di contrassegni del candidato o della candidata o di un componente della Commissione;
- 4) l'interazione tra i candidati e le candidate e/o i tentativi di copiatura e/o i tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli risposta, in possesso dei candidati e delle candidate.

L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione. Nei casi di cui ai numeri 1), 2), 3) e 4) il CINECA non determina il punteggio della prova annullata.

Ai sensi della Legge 241/90 e successive modificazioni, l'università, al fine di garantire la trasparenza di tutte le fasi del procedimento, mette a disposizione di quanti siano interessati la documentazione relativa alla prova.

La vigilanza verrà effettuata da personale presente in aula durante l'espletamento della prova.

Sul sito <http://www.accessoprogrammato.miur.it/2018/index.html> alla voce "Prove anni precedenti" sono presenti i quesiti delle prove a partire dall'Anno Accademico 2007-2008.

Art. 8 Esito della prova

Il **20 settembre 2018** il CINECA, per conto del MIUR, pubblica esclusivamente il punteggio ottenuto secondo il codice etichetta sul sito www.university.it nell'area riservata ai candidati e alle candidate nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali, garantendone l'anonimato.

Tali dati restano disponibili sul sito pubblico fino alla conclusione delle procedure.

Il giorno **28 settembre 2018** è possibile prendere visione del proprio elaborato, del proprio punteggio e della propria scheda anagrafica sulla propria pagina riservata del portale University.

Il giorno **2 ottobre 2018** la graduatoria nazionale di merito nominativa viene pubblicata nell'area riservata del portale University.

Non saranno inviate comunicazioni personali in merito.

Il candidato o la candidata che ad ogni scorrimento di graduatoria:

- **rientri** nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile, risulta **ASSEGNATO** ed è tenuto ad immatricolarsi presso la sede e il corso **ASSEGNATO** entro i termini stabiliti al successivo [art. 9](#). In caso di mancato rispetto dei termini, si decade dal diritto all'immatricolazione e non assume rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.
- **non rientri** nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile, risulta **PRENOTATO** su una scelta successiva. In tal caso si può comunque immatricolare nella sede e nel corso nei termini stabiliti al successivo art. 9, ovvero attendere che a conclusione delle immatricolazioni di coloro che lo precedono in graduatoria, si rendano eventualmente disponibili dei posti relativi alle preferenze migliori indicate. Qualora il candidato o la candidata **PRENOTATO** si immatricoli, si annullano automaticamente tutte le altre preferenze espresse.

Art. 9 Immatricolazione

Il giorno **2 ottobre 2018**, in relazione alla graduatoria di merito e al numero dei posti disponibili presso le università, sull'area riservata sono pubblicati i nominativi di coloro che risultano **ASSEGNATI** o **PRENOTATI** al corso e alla sede indicata come prima preferenza utile e viene fornito a ciascun ateneo l'elenco di tali candidati/e.

Coloro che risultano **ASSEGNATI** devono provvedere all'immatricolazione entro le **ore 12.00 del 5 ottobre 2018**. L'immatricolazione si effettua online dall'area riservata del Portale dello Studente.

Coloro che risultano **PRENOTATI** possono provvedere all'immatricolazione secondo la medesima procedura.

È necessario compilare la domanda, inserire eventuali esoneri cui si ha diritto, quindi procedere alla stampa della domanda e del bollettino di pagamento dell'immatricolazione.

Il pagamento del bollettino dovrà essere effettuato entro il termine perentorio del **5 ottobre 2018**.

Nota bene

La mancata immatricolazione nei termini di coloro che risultano **ASSEGNATI** comporta la rinuncia alla stessa immatricolazione. Coloro che risultano **PRENOTATI** e non esercitano tale possibilità non decadono dalla graduatoria.

Per completare l'immatricolazione, è necessario inserire online, accedendo alla propria area riservata, i seguenti documenti entro il **5 dicembre 2018**:

1. Copia scansionata della domanda di immatricolazione firmata;
2. Foto formato tessera;
3. Copia scansionata di un documento di identità in corso di validità (v. art. 7, nota 1).

Scorrimento della graduatoria

- a) Entro l'**8 ottobre 2018** l'Ateneo provvederà a comunicare al CINECA i nominativi di quanti avranno effettuato l'immatricolazione;
- b) Entro l'**8 ottobre 2018**, e comunque entro le ore 12:00 del quinto giorno successivo a ciascuno scorrimento, incluso il giorno di pubblicazione dello scorrimento ed esclusi il sabato e i festivi, **tutti i candidati e tutte le candidate, fatta eccezione per immatricolati/e e rinunciatari/e, devono manifestare la conferma di interesse a rimanere nella graduatoria** nell'area riservata del sito University. In assenza di conferma si decade dalle graduatorie nazionali in cui si è inseriti e non si conserva alcun diritto all'immatricolazione. Non assume alcuna rilevanza la motivazione giustificativa della mancata conferma di interesse;
- c) Il giorno **10 ottobre 2018**, il CINECA ricevute le comunicazioni di cui alla lettera a), procede, in relazione alla posizione di merito e alle preferenze espresse, alla pubblicazione del nuovo scorrimento della graduatoria con le procedure di seguito indicate:
 - I candidati e le candidate eventualmente subentrati (ASSEGNATI e/o PRENOTATI), dovranno immatricolarsi secondo la procedura già descritta entro il termine massimo di **4 (quattro giorni)**, incluso il giorno dello scorrimento della graduatoria ed esclusi il sabato ed i festivi.
 - La mancata immatricolazione nei termini dei candidati e delle candidate **ASSEGNATI** comporta la rinuncia alla stessa immatricolazione. I candidati e le candidate **PRENOTATI** che non esercitano tale possibilità non decadono dalla graduatoria
- d) I successivi scorrimenti delle graduatorie replicano le procedure e le tempistiche indicate dalle lettere da b) a d) fino al provvedimento ministeriale di chiusura delle graduatorie.

Art. 10 Iscrizioni ad anni successivi al primo: Trasferimenti, passaggi, conseguimento secondo titolo

Per le iscrizioni ad anni successivi al primo non è richiesto il superamento della prova di ammissione esclusivamente a coloro che sono già iscritti a corsi di laurea o laurea magistrale a ciclo unico in altra sede universitaria italiana, ovvero comunitaria, ovvero extracomunitaria, ed hanno i requisiti per essere iscritti al secondo o al terzo anno di corso.

Per ottenere l'ammissione al secondo anno è necessario il riconoscimento di almeno 20 crediti formativi.
Per l'ammissione al terzo anno è necessario il riconoscimento di almeno 80 crediti formativi.

Le iscrizioni ad anni successivi al primo, a seguito delle procedure di riconoscimento crediti, possono avvenire esclusivamente nel limite dei posti resisi disponibili a seguito di rinunce, trasferimenti, abbandoni nell'anno di corso di riferimento in relazione ai posti a suo tempo definiti nei decreti annuali di programmazione.

I posti disponibili per le iscrizioni ad anni successivi al primo sono i seguenti:

- ▶ per il 2° anno: **18** posti complessivi per cittadini e cittadine italiani/e ed equiparati/e + **17** posti per cittadini e cittadine non comunitari/e residenti all'estero;
- ▶ per il 3° anno: **22** posti complessivi per cittadini e cittadine italiani/e ed equiparati/e + **16** posti per cittadini e cittadine non comunitari/e residenti all'estero.

La valutazione delle carriere pregresse viene effettuata dalla Commissione Didattica del Dipartimento; qualora il numero delle domande superasse il numero dei posti disponibili, viene redatta una specifica graduatoria, basata sul numero dei crediti conseguiti e sulla media ponderata degli esami di profitto.

Trasferimento da altro ateneo italiano

La domanda di valutazione preventiva della carriera si presenta online, accedendo alla propria area riservata del Portale dello Studente **dal 25 giugno al 7 settembre 2018**.

La procedura prevede l'inserimento online della carriera pregressa con l'indicazione degli esami sostenuti con l'esplicita indicazione dei Settori Scientifico Disciplinari (SSD) e dei CFU per ciascun esame sostenuto e/o per ciascun modulo di esame integrato, data di superamento, voto nonché dei dati relativi al titolo di scuola media superiore.

Nota bene

Ai fini di un'adeguata valutazione della carriera pregressa, copia dei programmi ufficiali di tutti gli esami svolti nella precedente carriera dovranno essere allegati al momento della presentazione della domanda online seguendo le istruzioni presenti al link <http://portalestudente.uniroma3.it/accedi/area-studenti/istruzioni/>

Le domande incomplete non sono prese in considerazione.

L'esito della valutazione delle domande sarà pubblicato online sulla propria area riservata dal **21 settembre 2018**.

Preso atto dell'esito della valutazione, per perfezionare il trasferimento è necessario:

- a) richiedere il trasferimento in uscita all'ateneo di provenienza;
- b) selezionare il link "richiedi l'immatricolazione ad un corso di laurea" dall'area riservata (tipologia trasferimento in ingresso);
- c) perfezionare l'iscrizione con il pagamento della prima rata di tasse entro il **2 ottobre 2018**;
- d) inserire online i seguenti documenti entro il **5 dicembre 2018**:
 1. Copia scansionata della domanda di immatricolazione firmata;
 2. Foto formato tessera;
 3. Copia scansionata di un documento di identità in corso di validità

Attenzione

Coloro che si immatricolano a Roma Tre senza avere prima inoltrato la richiesta di trasferimento in uscita al proprio ateneo incorrono nel divieto di contemporanea iscrizione, che comporta l'annullamento dell'ultima carriera attivata (Art. 142 del T.U. del R.D. 31/08/1933 n. 1592; art. 2 Regolamento Carriera).

Passaggio da altro corso di studio di Roma Tre

La domanda di valutazione preventiva della carriera si presenta online, accedendo alla propria area riservata del Portale dello Studente **dal 25 giugno al 7 settembre 2018**.

L'esito della valutazione delle domande sarà pubblicato online sulla propria area riservata dal **21 settembre 2018**.

Preso atto dell'esito della valutazione, per perfezionare il passaggio è necessario:

- Rinnovare** l'iscrizione all'anno accademico 2018-2019 al corso di origine pagando la prima rata delle tasse.
- Attivata** l'iscrizione all'a.a. 2018-2019, **presentare** dalla propria area riservata la "domanda di passaggio di corso" selezionando il corso di destinazione prescelto.
- Effettuare** il pagamento per il passaggio di corso che viene addebitato nella propria area riservata al termine della presentazione della domanda di passaggio stesso.

Abbreviazione di corso per il conseguimento di un secondo titolo

La domanda di valutazione preventiva della carriera si presenta online, accedendo alla propria area riservata del Portale dello Studente **dal 25 giugno al 7 settembre 2018**.

La procedura prevede l'inserimento online della carriera pregressa con l'indicazione degli esami sostenuti con l'esplicita indicazione dei Settori Scientifico Disciplinari (SSD) e dei CFU per ciascun esame sostenuto e/o per ciascun modulo di esame integrato, data di superamento, voto nonché dei dati relativi al titolo di scuola media superiore.

Nota bene

Ai fini di un'adeguata valutazione della carriera pregressa, copia dei programmi ufficiali di tutti gli esami svolti nella precedente carriera dovranno essere allegati al momento della presentazione della domanda online seguendo le istruzioni presenti al link <http://portalestudente.uniroma3.it/accedi/area-studenti/istruzioni/>

Le domande incomplete non sono prese in considerazione.

L'esito della valutazione delle domande sarà pubblicato online sulla propria area riservata dal **21 settembre 2018**.

Preso atto dell'esito della valutazione, per perfezionare l'iscrizione con abbreviazione di corso è necessario:

- selezionare il link "richiedi l'immatricolazione ad un corso di laurea" dall'area riservata (tipologia abbreviazione di corso);
- perfezionare l'iscrizione con il pagamento della prima rata di tasse entro il **2 ottobre 2018**;
- inserire online i seguenti documenti entro il **5 dicembre 2018**:
 - Copia scansionata della domanda di immatricolazione firmata;
 - Foto formato tessera;
 - Copia scansionata di un documento di identità in corso di validità

Riconoscimento degli studi effettuati presso atenei esteri

Ai fini del riconoscimento delle attività svolte presso atenei esteri, la commissione verifica in primo luogo gli obiettivi e i programmi dei corsi relativi agli esami superati all'estero e ne valuta il grado di corrispondenza con quelli previsti per gli analoghi corsi presenti nell'offerta formativa del corso di laurea in Scienze dell'Architettura. La commissione stabilisce quali attività sono compatibili col percorso formativo del corso di laurea, individuando anche quelle eventualmente assimilabili al percorso e riconoscibili come attività a scelta, anche se non previste dall'ordinamento didattico del corso di laurea.

La quantificazione in crediti e la conversione dei voti delle attività estere viene effettuata sulla base di quanto stabilito dal [Regolamento carriera](#) dell'Università degli Studi Roma Tre e, nel caso di sistemi che non prevedessero l'attribuzione di crediti, attraverso altre informazioni sui corsi quali il numero delle ore di lezione, tenendo conto del fatto che le attività didattiche del Dipartimento sono organizzate in modo che a un credito formativo universitario, pari ad un ECTS, corrispondano 12,5 ore di didattica frontale. I voti sono attribuiti secondo la tabella di conversione voti di cui all'allegato 2 del [Regolamento carriera](#), e ove non disponibili attraverso la banca dati dei sistemi universitari e il database "CIMEA Mac-Laude", entrambi a cura del CIMEA (Centro Informazioni Mobilità Equivalenze Accademiche).

Art. 11 Tasse

Tutte le norme sulle tasse sono contenute nel [Regolamento Tasse](#) pubblicato nel Portale dello Studente.

Attenzione

In conseguenza delle modifiche normative sulla contribuzione studentesca introdotte con la Legge 11 dicembre 2016, n. 232, "Legge di bilancio 2017", al fine del calcolo della prima rata di tasse è necessario presentare la dichiarazione ISEE Prestazioni Universitarie.

La dichiarazione può essere presentata già a partire dalla fase di inoltro della domanda di ammissione.

In fase di immatricolazione o di rinnovo dell'iscrizione si dovrà autorizzare l'Ateneo ad acquisire la dichiarazione dalla banca dati INPS.

La mancata presentazione comporta l'inquadramento d'ufficio in fascia massima.

Nota Bene

Il pagamento delle tasse universitarie avviene tramite la modalità "PagoPA", il sistema realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) per rendere più agevoli i pagamenti verso la pubblica amministrazione.

I bollettini PagoPA possono essere pagati on-line con carta di credito o presso gli oltre 400 Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti a PagoPA. L'elenco completo e aggiornato dei PSP è pubblicato sul sito dell'AGID: <http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/pubblica-amministrazione/pagamenti-elettronici/psp-aderenti-elenco>

Ai fini del rispetto del termine perentorio di scadenza indicato, si prega di prestare attenzione agli orari di apertura degli sportelli e a quelli in cui è possibile effettuare il pagamento online, nonché a quelli di apertura del Front Office delle Segreterie Studenti in caso si riscontrassero anomalie.

Art. 12 Borse di studio, posti alloggio, mensa e altri servizi

Ogni anno l'Ente per il diritto agli studi universitari nel Lazio, Laziodisu, mette a disposizione una serie di servizi a concorso, in particolare borse di studio, posti alloggio, borse per la mobilità internazionale e premi di laurea. Il bando è pubblicato ogni anno sul sito di Laziodisu <http://www.laziodisu.it/>.

Oltre ai servizi a concorso, Laziodisu mette a disposizione degli iscritti il servizio mensa e altri servizi generali, tutti descritti sul proprio sito.

Art. 13 Posta elettronica per comunicazioni istituzionali

L'Ateneo mette a disposizione una casella di posta elettronica (nom.cognome@stud.uniroma3.it) cui si può accedere con le stesse credenziali utilizzate per il Portale dello Studente. La casella di posta di Roma Tre è l'unico canale utilizzato per inviare le comunicazioni da parte degli uffici, anche di carattere riservato, quali la notifica dell'avvenuta registrazione in carriera degli esami di profitto. Per attivare la casella di posta elettronica a seguito dell'immatricolazione occorre leggere attentamente le istruzioni riportate all'indirizzo: <http://portalestudente.uniroma3.it/accedi/area-studenti/istruzioni/mail/>.

Art. 14 Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196

1. Finalità del trattamento.

Il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla selezione per l'accesso al corso di laurea in Scienze dell'Architettura, alla determinazione del punteggio, corrispondente a ciascun codice etichetta, conseguito dai candidati e dalle candidate nelle prove di ammissione e alla immatricolazione al suddetto corso di laurea. La prova di ammissione è prevista dall'articolo 4, comma 1, della legge 2 agosto 1999, n. 264 recante norme in materia di accessi ai corsi universitari, che all'articolo 1, comma 1, lettera a) stabilisce quali siano i corsi soggetti alla programmazione nazionale per le relative immatricolazioni.

Il trattamento dei dati sensibili è effettuato ai sensi del decreto del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca 7 dicembre 2006, n. 305, della legge 4 febbraio 1992, n.104 e della legge 8 dicembre 2010, n.170.

2. Modalità del trattamento e soggetti interessati.

Il trattamento dei dati personali, forniti anche nell'ambito delle procedure di iscrizione online alla prova, per conto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) – Direzione Generale per lo studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore - è curato, in base ad una procedura informatizzata, dal CINECA Consorzio interuniversitario, nella persona del Direttore e da unità designate dallo stesso Direttore tra il personale del medesimo Consorzio. I soggetti indicati ricevono dai responsabili delle Università, alla presenza di rappresentanti del MIUR, gli elaborati dei candidati e delle candidate contrassegnati da un codice identificativo univoco (codice etichetta).

Il CINECA, attraverso un sito web riservato, realizzato per ciascun Ateneo dallo stesso Consorzio, riceve dai responsabili del procedimento di ciascuna università, designati dai Rettori, i dati personali degli studenti risultanti dalla scheda anagrafica, ovvero il nome, il cognome, il luogo e la data di nascita e il codice identificativo della prova (codice etichetta).

Il CINECA pubblica nell'area riservata ai candidati e alle candidate del sito <http://www.university.it>, nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, il punteggio ottenuto secondo il codice etichetta e le fasi successive a tale pubblicazione, ivi compresa la pubblicazione della graduatoria nominativa.

I dati personali dei candidati e delle candidate saranno trattati dal personale dell'Area Studenti dell'Università degli Studi Roma Tre nella veste di incaricati del trattamento, con le seguenti modalità:

- registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo e informatico;

- organizzazione degli archivi con strumenti automatizzati e/o manuali;
- pubblicazione dei risultati con le modalità indicate nel presente bando.

3. Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto.

Il conferimento dei dati personali, salvo quanto previsto al punto 2 dell'allegato 2 del DM 477 del 28/06/2017, è obbligatorio per l'attribuzione del punteggio e della posizione in graduatoria con eventuale assegnazione presso una delle sedi prescelte ai fini della immatricolazione da parte degli Atenei. Tali informazioni sono utilizzate esclusivamente per tutte le attività connesse alla selezione per l'accesso al corso di laurea di riferimento e alla successiva immatricolazione. La mancata acquisizione dei dati comporta l'esclusione dalla graduatoria.

Il conferimento dei dati sensibili relativi allo stato di salute è facoltativo e finalizzato unicamente all'adozione delle misure idonee a garantire le condizioni paritarie durante lo svolgimento della prova, ai sensi e per gli effetti della normativa inerente l'assistenza delle persone disabili (legge 104/1992).

4. Titolare del trattamento dei dati.

È titolare del trattamento dei dati il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Direzione Generale per lo studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore - cui ci si può rivolgere per esercitare i diritti di cui all'art.7 del d.lgs. 196/2003.

È titolare del trattamento dei dati, in relazione alla procedura di immatricolazione e di riconoscimento della carriera pregressa, l'Università degli Studi Roma Tre.

5. Responsabile del trattamento dei dati

Per quanto attiene al MIUR:

- a) Il CINECA, designato dal Titolare del trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 196/2003;
- b) Unità di personale del CINECA, designati dal Direttore del Consorzio stesso, in qualità di incaricati del trattamento dei dati.

Per l'Università degli Studi Roma Tre:

- a) Responsabile dell'Area Studenti
- b) Unità di personale dell'Area Studenti, in qualità di incaricati del trattamento dei dati
- c) Unità di personale dell'Area Sistemi Informativi, in qualità di incaricati del trattamento dei dati

6. Diritti di cui all'art. 7 del d.lg. 196/2003

(Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Art. 15 Contatti utili

Nell'[Allegato 1: Contatti utili](#) sono riportati i riferimenti delle principali strutture coinvolte nelle procedure relative alla prova di ammissione.

Art. 16 Responsabile del procedimento amministrativo

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241, la Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Roberta Evangelista, Responsabile Area Studenti.

Bando pubblicato con Decreto Rettorale n. 1049/2018 prot. 74072 del 28/06/2018

Allegato 1: Contatti utili

Area Studenti.....	17
Dipartimento di Architettura.....	17
Piazza Telematica d’Ateneo.....	17
Ufficio Studenti con disabilità e DSA	17
Centro Linguistico d’Ateneo	17
URP	18

Area Studenti

Ufficio di segreteria studenti

Sito: <http://portalestudente.uniroma3.it>

Invio segnalazioni/ricieste: <http://portalestudente.uniroma3.it/chi-siamo/area-studenti/>

Ufficio Studenti con Titolo estero e Programmi di Mobilità d’Ateneo

Via Ostiense 149, piano terra 00159 Roma

Telefono: +39 06 57332850

Fax: +39 06 57332106

Email: segr.stud.titoloestero@uniroma3.it

Orario di apertura al pubblico: lunedì 14-16:30; giovedì 10-13

Dipartimento di Architettura

Segreteria Didattica

Largo Giovanni Battista Marzi 10, 00153 Roma

Email: didattica.architettura@uniroma3.it

Sito: www.architettura.uniroma3.it

Piazza Telematica d’Ateneo

Via Ostiense 139 00154 Roma, piano terra, stanza 09

Sito: <http://host.uniroma3.it/laboratori/piazzatelematica/>

Presso la Piazza Telematica è possibile accedere ad Internet e svolgere le procedure descritte nel bando.

Ufficio Studenti con disabilità e DSA

Via Ostiense 169 00154 Roma

Telefono: +39 06 57332703

Fax: 06 57332702

Sito: <http://host.uniroma3.it/uffici/ufficiodisabili/>

Email: ufficio.disabili@uniroma3.it

Centro Linguistico d’Ateneo

Via Ostiense 131/L 00154 Roma, 7° piano

Telefono: +39 06 57332079

Email: cla@cla.uniroma3.it

Sito: <http://www.cla.uniroma3.it/>

URP

Via Ostiense 131/L 00154 Roma, 7° piano

Telefono: +39 06 57332100

Orario di ricevimento: dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 13

Invio segnalazioni/ricieste: <http://www.uniroma3.it/ateneo/uffici/chiedi-allurp/>

Tutte le strutture dell'Ateneo saranno chiuse dal 5 al 19 agosto 2018.