Università degli Studi Roma Tre

Iscrizione ai corsi singoli

Istruzioni per l'inserimento dell'iscrizione ai corsi singoli

| Assistenza | .2 |
|--|----|
| Accedi alla tua area riservata | 4 |
| Inserisci un corso singolo | 5 |
| Ricerca l'insegnamento | 6 |
| Completa l'inserimento dei corsi singoli | .7 |
| Modifica degli insegnamenti | .8 |
| Stampa del bollettino | .8 |

Assistenza

Ti ricordiamo che:

- tutte le informazioni di natura amministrativa o didattica sono contenuti nei bandi rettorali; leggili attentamente prima di accedere al portale
- per qualsiasi chiarimento di natura amministrativa o didattica, devi rivolgerti alle Segreterie Studenti o alle Segreterie Didattiche
- presso la Piazza Telematica dell'Ateneo è possibile accedere a Internet e accedere ai servizi on-line; <u>http://host.uniroma3.it/laboratori/piazzatelematica/</u>

Se intendi segnalare un problema tecnico nell'accesso ai servizi on-line, seleziona la voce **Servizi On-Line** e quindi **Assistenza** (come indicato nell'immagine seguente): trovi il modulo di richiesta di assistenza, che devi compilare in ogni suo campo, per poter ottenere una rapida risposta. In particolare, ti chiediamo attenzione nel dettagliare in maniera chiara e completa il problema riscontrato, in modo da poter fornire una soluzione in tempi rapidi. Ti chiediamo inoltre di inserire sempre il cellulare o l'indirizzo e-mail per essere più rapidamente contattato qualora sia necessario chiederti ulteriori chiarimenti.



Accedi al Portale dello Studente

Per utilizzare i servizi on-line messi a disposizione dall'Università degli Studi di RomaTre è necessario effettuare la **registrazione** sul Portale dello Studente.

Apri il tuo browser (Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox o Google Chrome) e digita nella barra degli indirizzi (come indicato nell'immagine seguente) quanto segue: <u>http://portalestudente.uniroma3.it/</u>

Nella homepage del sito dell'Università trovi anche il logo per l'accesso diretto al Portale dello Studente.



Accedi alla tua area riservata

Una volta raggiunta la pagina principale del Portale dello Studente, seleziona la voce **Servizi on-line** presente nel menù principale di sinistra. Seleziona quindi la voce **Accedi ai servizi**; ti viene visualizzata una pagina informativa in fondo alla quale è presente il collegamento **Accedi ai servizi on-line** attraverso il quale puoi accedere alla tua area riservata

| ROMA TRE UNIVERSITÀ DEGLI STUDI | ortale dello Studente | | |
|---|--|--|--|
| | cerca | | |
| | Home > Servizi on-line | | |
| Offerta Didattica | Accedi ai servizi on-line | | |
| Evita la Fila | | | |
| Uffici di segreteria studenti | | | |
| Segreterie Didattiche | L'accesso ai servizi on-line non e' previsto per gli iscritti al Vecchio Ordinamento, ad eccezione degli iscritti a Scienze della Formazione Primaria | | |
| Divisione Politiche per gli Studenti | | | |
| Mobilità Internazionale Studenti | Per le istruzioni sull'utilizzo dei servizi on-line, consulta la sezione <u>Istruzioni</u> . In caso di problemi o | | |
| Servizi on-line | martinzionamene puor contactare n <u>iservizio di assistenza</u> . | | |
| Istruzioni | Privacy e Regolamenti | | |
| Assistenza | Leggi attentamente i <u>regolamenti, le condizioni di utilizzo</u> e l'informativa sulla <u>privacy</u> . | | |
| Accedi ai servizi on-line Posta Elettronica | Accedi ai servizi | | |
| Privacy e Regolamenti | Prima di accedere ai servizi, leggi attentamente le istruzioni | | |
| Cambio Password | Nota: La precedente area riservata sarà dismessa a partire dal 11/07/2016 | | |
| Code più veloci Ammissioni e Immatricolazioni | <u>Accedi ai servizi on-line</u> <u>Registrati (Informativa)</u> <u>Smarrimento/Cambio password</u> | | |
| Carriera | | | |
| Prenotazione Esami | Responsabile delle informazioni: ASI 31/7/2008 | | |
| Tasse e contributi universitari | | | |
| Corsi Post Lauream e Corsi singoli | | | |
| Esami di Stato | | | |

Verrai rimandato al sito del sistema GOMP https://gomp.uniroma3.it/

Inserisci un corso singolo

Per inserire uno o più corsi singoli, devi accedere al sistema GOMP inserendo le credenziali con le quali ti sei precedentemente registrato(puoi consultare la guida <u>Come</u> <u>registrarsi sul Portale</u> oppure le stesse credenziali, già in tuo possesso, valide per l'accesso al Portale dello Studente. <u>https://gomp.uniroma3.it/</u>



Seleziona ora la voce "Iscrizione ai corsi singoli" dal menù "Immatricolazioni, iscrizioni, test di ingresso, tasse e pagamenti", come indicato nell'immagine sottostante.



Nota: Inserisci il diploma di scuola secondaria superiore, obbligatorio per procedere con l'inserimento dei corsi singoli.

Seleziona gli insegnamenti che intendi sostenere fino ad un massimo di 36 crediti.



Nota: puoi modificare le attività selezionate fino alla data di scadenza prevista per le iscrizioni ai corsi singoli <u>http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=corsi_singoli</u>

Ricerca l'insegnamento

Utilizza il motore di ricerca per individuare l'insegnamento che vuoi sostenere come corso singolo (vedi immagine sottostante). Specifica la struttura didattica, il corso di studio di erogazione e uno o più criteri di ricerca(codice, denominazione, settore scientifico disciplinare e numero di crediti) per trovare l'insegnamento

Una volta riempiti i campi, clicca sul pulsante "**Cerca**" e seleziona l'insegnamento che si vuole inserire tramite il pulsante "+".

| RICERCA INSEGNAMENTI EROGATI | | | | | |
|------------------------------|--------------|---|---------------------------|-------------------------------------|---|
| PUNTO DI EROGAZIONE | | | | | |
| Struttura didattica | | INGEGNERIA | | | × |
| Corso di studio | | INGEGNERIA INFORMATICA (DM 270) LM-32 | | | v |
| Classe di laurea | | LM-32 Ingegneria informatica | 12 Ingegneria informatica | | |
| | | | | | |
| INSEGNAMENTO | | | | | |
| Codice | | | | | |
| Denominazione | | big data | | | |
| Settore scientifico disci | iplinare | < Tutti i settori scientifico disciplinari> | | | v |
| Numero di crediti | | | | | |
| | | | | | |
| | Cerca | | A | nnulla | |
| Codice | Insegnamento | Corso | Crediti | SSD | |
| 20802125 | BIG DATA | INGEGNERIA INFORMATICA (DM 270) LM-32 | 6 | 6 cfu in B Ingegneria informatica C | |
| | | | | | |
| | << Annulla | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Qualora si volesse aggiungere un altro insegnamento, selezionare il tasto "+"; sarà possibile ricercare un nuovo insegnamento tramite il motore di ricerca.

Completa l'inserimento dei corsi singoli

Una volta inseriti tutti gli insegnamenti che si vuole sostenere come corsi singoli, clicca sul pulsante "**Procedi**".

| LISTA DEG | LI INSEGNAMENTI | | | |
|-------------|--|---------------------------------------|-----|---|
| | Insegnamento | Cds | Cfu | |
| 1 | 20602125 BIG DATA 6 clu in 8 - INC-INF/05 - C11 | INGEGNERIA INFORMATICA (DM 270) LM-32 | 6 | × |
| TOTALE | | | 6 | |
| Aggiungi un | nuovo insegnamento | | | • |
| | | Procedi >> | | |
| | | | | |

Ora conferma la prenotazione (vedi immagine sottostante)

| | LA SOTTOSCRITTA | |
|---|--|--------------------|
| | in and a second | |
| | CHIEDE | |
| | l'iscrizione ai seguenti corsi singoli: • 20802125 BIG DATA 6 cfu in B – ING–INF/05 – C11 | |
| | A TAL FINE, VALENDOSI DELLE DISPOSIZIONI DI CUI ALL'ART. 46 del DPR 28/12/2000 n.445, CONSAPEVOLE DELLE PENE STABILITE PER LE FALSE ATTESTAZIONI E MENDACI DICHIARAZIONI, DICHIARA | |
| | di aver conseguito il diploma di scuola secondaria superiore nell'anno scolastico 2004/2005, presso secondo e e | |
| | Di seguito il dettaglio delle reversali | |
| | ISCRIZIONE CORSI SINGOLI 150,00 EURO | |
| A | Annulla Conferma i dati e conc | cludi l'iscrizione |

Nota: consulta il link <u>http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=corsi_singoli</u> per conoscere la data in cui potrai scaricare il bollettino dalla tua area riservata e procedere con il pagamento dell'iscrizione.

Nota: Non è necessario consegnare la domanda di iscrizione né altra documentazione in Segreteria Studenti.



Modifica degli insegnamenti

Puoi modificare le attività inserite fino alla data di scadenza prevista per le iscrizioni ai corsi singoli (consulta il link <u>http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=corsi_singoli</u>) selezionando la voce "**Iscrizione ai corsi singoli**" dal menù "**Immatricolazioni**, **iscrizioni, test di ingresso, tasse e pagamenti**".

| ISCRIZIONE A CORSI SINGOLI | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| Selections of insegnamenti che intendi sostenere fino ad un massimo di 36 credici. Attenzione: puoi modificare le attività didattiche selecionate fino alla data di scadenza prevista per le iscrizioni ai corsi singoli: http://portalestudente.uniroma3.t/index.php?p=cori_singoli Dat 14/11/2016 potrai scanicare il bollettino dalla tua area risertate e procedere con il pagamento dell'iscrizione. Nota bene: Non è necessario consegnare la domanda di liccrizione né attra documentazione in Segretera Studenti: | | | | | |
| Domanda | iomanda (formato pdf) - inviani la domanda (formato pdf) in mail | | | | |
| DATI PRINCIPALI | | | | | |
| Data di iscrizione | 20/09/2016 | | | | |
| Anno accademico di iscrizione | 2016/2017 | | | | |
| DETTAGLIO ESAMI | | | | | |
| Esame | INGEGNERIA INGEGNERIA INFORMATICA (DM 270) LM-32 BIG DATA (20802125) 6 cfu in B - ING-INF/05 - C11 | | | | |
| ALTRI DATI | | | | | |
| Note | | | | | |
| Status | in attesa | | | | |
| | Aggiorna l'iscrizione | | | | |
| | | | | | |

Stampa del bollettino

Per procedere al pagamento del bollettino, seleziona la voce "**Pagamenti da effettuare**" dal menù "**Tasse e contributi**".

| TASSE E CONTRIBUTI |
|--|
| Pagamenti da effettuare Istanza di rimborso |

Nota:Consulta il link <u>http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=corsi_singoli</u> per conoscere la data in cui potrai scaricare il bollettino.

Da qui puoi stampare il bollettino oppure inviarlo alla tua posta elettronica (vedi immagine sottostante).

| TASSE, CONTRIBUTI E PAGAMENTI | | | | | | |
|--|---------------------|------------|---------------------|-------------|--|--|
| Da pagare Già pagati | | | | | | |
| Descrizione | Pagamento Pagamento | | | | | |
| Descrizione | Importo | Scauenza | Donettino | | | |
| 2016/2017 Imposta di Bollo virtuale - Istanza valutazione preliminare di abbreviazione per titolo già conseguito - Manifesto: Letterature e traduzione interculturale, anno accademico dell'istanza: 2016/2017 | 16,00 | 20/08/2016 | DOWNLOAD Bollettino | | | |
| | | | commissione | commissione | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Qualora volessi stampare il pdf consenti il browser a farti aprire il popup.



Seleziona la casellina indicata dalla freccia, seleziona consenti e successivamente clicca sul pulsante fine. Adesso puoi scaricare il bollettino in formato pdf.

| smart_edu - GOMP × | Analysis of a statistic rate (see fig. | | | |
|--|--|--|---|---------------------------------------|
| 🗲 🤿 C 🗋 uniroma3-studenti-test.gomp.it/Studenti/Pagame | enti/TasseContributi.aspx | | | <mark></mark> 🖓 🗘 🖸 |
| ROMA TRE UNIVERSITÀ DEGLI STUDI | | I seguenti popup sono stati bloccati in http://uniroma3-studenti-test.go http://uniroma3-studenti-test.go Consenti sempre popup di http Constitue bloccati incursi | n questa pagina: pmp.it/Stuipe=330122f8-92cc-4ebc-9 mp.it/Stuipe=b27b99d8-562f-450e-f ://uniroma3-studenti-test.gomp.it] | a66-8f6f51495da8 Dafd-f2d0075fa51d |
| HOME Immatricolazioni, iscrizioni, test di ingresso, tasse e pagamenti E TASSE, CONTRIBUTI E PAGAMENTI | sci | Gestisci il blocco dei popup | | Fine |
| Da pagare Già pagati | | | | |
| Descrizione | Importo | Scadenza | Pagament Bollettin | 0 |
| | | 22/04/2016 | DOWNLOAD Bollettino | INVIA IN MAIL |
| 2016/2017 Tassa per test di valutazione A.A. 2016/17 - INGEGNERIA - LAUREE TRIENNALI | 25,00 | | nessuna commissione | nessuna commissione |
| | | | | |