

Anno Accademico 2017 - 2018

***Bando per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale
a ciclo unico a numero programmato in
Scienze della Formazione Primaria (LM85 bis)***

Dipartimento di Scienze della Formazione

Sommario

art. 1	Premessa	2
art. 2	Posti disponibili.....	2
art. 3	Requisiti per l'ammissione	2
art. 4	Iscrizione alla prova	2
art. 5	Candidati con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento(DSA).....	3
art. 6	Modalità di svolgimento della prova, programma e criteri di valutazione.....	3
art. 7	Esito della prova.....	5
art. 8	Immatricolazione.....	5
art. 9	Iscrizioni ad anni successivi al primo.....	6
art. 10	Tasse studenti	8
art. 11	Borse di studio, posti alloggio, mensa e altri servizi	9
art. 12	Posta elettronica per comunicazioni istituzionali.....	9
art. 13	Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196.....	9
art. 14	Responsabile del procedimento amministrativo	10
art.15	Contatti.....	11

art. 1 Premessa

Il presente bando contiene le disposizioni che regolano le ammissioni al Corso di laurea magistrale a ciclo unico, classe LM85 bis, per l'Anno Accademico 2017-2018.

Il Corso di laurea prevede l'accesso di un numero programmato di studenti in relazione alle risorse disponibili. La selezione viene effettuata tramite una **prova di ammissione obbligatoria**, di seguito denominata "prova".

L'ammissione definitiva è subordinata ai controlli sulle autocertificazioni relative ai titoli di accesso e alle eventuali carriere universitarie pregresse previsti dalla normativa vigente, anche successivamente all'iscrizione.

Registrazione al Portale dello Studente

Per accedere a tutte le procedure descritte nel presente bando è necessario effettuare la registrazione al Portale dello Studente collegandosi al link <http://portalestudente.uniroma3.it> e selezionando dal menu posto sulla sinistra la voce **Servizi on-line**, quindi seguendo il percorso **Accedi ai servizi on-line → Registrati**.

Conclusa la registrazione, il sistema assegna le credenziali di accesso (un nome utente e una password) denominate Roma3Pass, che consentiranno l'accesso all'area riservata del Portale dello Studente e a tutti i servizi online attivati dall'Ateneo. In caso di smarrimento delle credenziali Roma3Pass, è possibile richiederle seguendo le procedure indicate nella pagina http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=cambio_password.

Le istruzioni per ogni procedura descritta nel presente bando sono pubblicate al link

link <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=istruzioni>.

Nel caso in cui si riscontrassero problemi nello svolgimento delle procedure online, si può richiedere assistenza al link: http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=assistenza_on-l.

art. 2 Posti disponibili

Tipologia candidati

- ▶ Cittadini italiani, cittadini UE e cittadini non comunitari equiparati ▶ **300**

Nota bene

Devono sostenere la prova tutte le tipologie di candidati indicate nel presente articolo.

art. 3 Requisiti per l'ammissione

- **Titolo di studio:** Diploma di istruzione secondaria secondo la normativa vigente.

art. 4 Iscrizione alla prova

La prova è obbligatoria e selettiva. La partecipazione alla prova è subordinata, pena l'esclusione:

1. all'iscrizione alla prova esclusivamente con procedura online a partire dal **6 luglio 2017** ed entro il termine perentorio delle ore 12.00 del **8 settembre 2017**.
2. Al versamento del contributo di **25 euro** per l'iscrizione alla prova: l'iscrizione alla prova si intende effettuata esclusivamente con il pagamento del contributo, in nessun caso rimborsabile,

entro il termine perentorio **del 8 settembre 2017** Il bollettino di iscrizione è scaricabile a conclusione della presentazione online della domanda di iscrizione alla prova.

I candidati con carriera pregressa devono altresì indicare all'atto dell'iscrizione alla prova la modalità di accesso (trasferimento da altro Ateneo italiano, passaggio da altro corso di laurea di Roma Tre, abbreviazione di corso per il conseguimento di un secondo titolo) e compilare la domanda di valutazione della carriera, secondo quanto indicato dall'art. 9 del presente bando.

Si raccomanda ai candidati di verificare il corretto completamento di tutte le fasi della procedura online, UNICO procedimento di iscrizione alla prova

art. 5 Candidati con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento(DSA)

I candidati con disabilità ai sensi della L. 104/1992 e successive modificazioni e integrazioni, e i candidati con disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) ai sensi della L. 170/2010 e relative linee guida, devono fare esplicita richiesta degli ausili, strumenti compensativi e misure dispensative necessari per sostenere la prova. Tale richiesta va effettuata online contestualmente all'iscrizione alla prova (v. art. 4): il candidato dovrà compilare la sezione "Richiesta di ausilio" e allegare la certificazione relativa al proprio stato di invalidità, handicap o DSA rilasciata dal competente ente pubblico.

I candidati con disabilità pari o superiore al 66% hanno diritto all'esonero dal pagamento del contributo di 25 euro per l'iscrizione alla prova. Per poter usufruire dell'esonero, all'atto dell'iscrizione alla prova dovranno indicare tale disabilità selezionando la relativa categoria amministrativa e allegando il certificato rilasciato dal competente ente pubblico.

art. 6 Modalità di svolgimento della prova, programma e criteri di valutazione

La prova si svolge il giorno **15 settembre 2017 alle ore 11.00**, il luogo della prova verrà comunicato in data 14 settembre 2017 con avviso pubblicato sul sito del corso di laurea e sarà inoltre pubblicizzato sul Portale dello Studente.

I candidati ammessi a sostenere la prova devono presentarsi muniti del documento di riconoscimento in corso di validità¹ e della ricevuta del versamento del contributo di iscrizione alla prova, **pena l'esclusione dalla prova stessa.**

La prova, come disposto dall' art. 1 comma 3 del D.M. del 28-06-2017 n. 475 disciplinante le modalità e i contenuti della prova di ammissione al corso di laurea magistrale a ciclo unico per l'insegnamento nella scuola dell'infanzia e nella scuola primaria per l'a.a. 2017/2018, consiste nella soluzione di ottanta (80) quesiti che presentano quattro opzioni di risposta, tra le quali il candidato deve individuare quella corretta, sui seguenti argomenti:

- Competenza linguistica e ragionamento logico;
- Cultura letteraria, storico-sociale e geografica;
- Cultura matematico-scientifica.

I quesiti sono così ripartiti: quaranta (40) quesiti di competenza linguistica e ragionamento logico, venti (20) quesiti di cultura letteraria, storico-sociale e geografica, venti (20) quesiti di cultura

¹ Carta d'identità e altro documento equipollente ai sensi del DPR N. 445/2000: passaporto, patente di guida, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

matematico-scientifica.

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di 150 minuti.

Per la valutazione della prova, di cui all'art.1 comma 6 del DM del 28-06-2017 n. 475, si tiene conto dei seguenti criteri:

- 1 punto per ogni risposta esatta
- 0 punti per ogni risposta omessa o errata

La votazione di cui all'art.1 comma 6 del DM del 28-06-2017 n. 475, è integrata in caso di possesso di una Certificazione di competenza linguistica in lingua inglese, di almeno Livello B1 del "Quadro comune Europeo di riferimento per le lingue", rilasciata da Enti Certificatori riconosciuti dai governi dei paesi madrelingua, ai sensi dell'articolo 2 del decreto ministeriale n.3889/2012, ricompresi nell'elenco progressivamente aggiornato a cura della competente Direzione generale del MIUR a condizione che la certificazione di competenza in lingua straniera abbia i requisiti di cui all'art. 3 del predetto decreto secondo il seguente punteggio:

- B1 punti 3
- B2 punti 5
- C1 punti 7
- C2 punti 10

In caso di possesso di più certificazioni prevale la certificazione di più alto livello, non potendosi sommare i punteggi tra loro.

La certificazione di competenza linguistica dovrà essere presentata il giorno della prova.

La graduatoria degli aspiranti all'ammissione al corso di laurea magistrale è costituita dai candidati che hanno conseguito nella prova di cui al comma 2 art.1 DM del 28-06-2017 n. 475 una votazione non inferiore a 55/80.

È ammesso al corso di laurea magistrale, secondo l'ordine della graduatoria definito dalla somma dei punteggi di cui ai commi 6 e 7 dell'art.1 del DM del 28-06-2017 n. 475, un numero di candidati non superiore al numero dei posti disponibili per l'accesso, indicato nel bando.

In caso di parità di punteggio, si applicano i seguenti criteri:

- a. prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di competenza linguistica e ragionamento logico, cultura letteraria, storico-sociale e geografica, cultura scientifico-matematica;
- b. in caso di ulteriore parità prevale lo studente che ha conseguito una migliore votazione nell'esame di Stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore;
- c. in caso di ulteriore parità, prevale lo studente anagraficamente più giovane.

La graduatoria degli ammessi al corso non può essere in alcun caso integrata con altri candidati. Nel caso in cui la graduatoria dei candidati ammessi risulti composta da un numero di candidati inferiore al numero dei posti disponibili indicati nel bando, non si procede ad alcuna integrazione e il corso è attivato per un numero di studenti pari al numero degli ammessi. Non sono consentite ammissioni in soprannumero.

La prova è strettamente individuale e non è consentito l'uso di libri o appunti, telefoni cellulari, smartphone, tablet o altra strumentazione simile, pena l'annullamento della prova stessa.

La vigilanza sui candidati è effettuata da personale presente in aula durante lo svolgimento della prova.

Sul sito <http://host.uniroma3.it/progetti/orientamento/index.php?page=pos> sarà disponibile un campione di tipo esemplificativo, ma non esaustivo, della tipologia della prova.

art. 7 Esito della prova

Ciascun candidato potrà verificare l'esito della propria prova accedendo all'area riservata del Portale dello Studente a partire dal **22 settembre 2017**.

Non saranno inviate comunicazioni personali in merito.

Obblighi Formativi Aggiuntivi

I candidati che alla prova di accesso, pur superandola, ottengono un punteggio inferiore al 70% del punteggio massimo previsto per ciascuna area della prova, sono tenuti ad assolvere gli obblighi formativi aggiuntivi (OFA) relativi alle conoscenze e competenze dell'area nella quale siano state rilevate lacune.

Le attività per l'acquisizione degli obblighi formativi aggiuntivi, che lo studente è tenuto a conseguire durante il primo anno di corso, sono organizzate dal Servizio tutorato didattico istituito dal Dipartimento. Tali attività possono essere svolte in presenza o a distanza e prevedono una verifica finale.

art. 8 Immatricolazione

L'immatricolazione si effettua online dal **22 settembre** fino alle **ore 12.00** del **6 ottobre 2017** e si **intende effettuata esclusivamente con il pagamento della prima rata di tasse entro il 6 ottobre 2017**.

Nota bene

In conseguenza delle modifiche normative sulla contribuzione studentesca introdotte con la Legge 11 dicembre 2016, n. 232, "Legge di bilancio 2017", al fine del calcolo della prima rata di tasse è necessario presentare la dichiarazione ISEE *Prestazioni Universitarie*.

La dichiarazione può essere presentata già a partire dalla fase di iscrizione alla prova di ammissione, successivamente, in fase di perfezionamento dell'immatricolazione, si dovrà autorizzare l'Ateneo ad acquisire la dichiarazione dalla banca dati INPS.

Il bollettino della prima rata è scaricabile dalla propria area riservata.

Per completare l'immatricolazione, è necessario inserire online, accedendo alla propria area riservata, la scansione dei seguenti documenti entro il **5 dicembre 2017**:

1. Domanda di immatricolazione firmata;
2. Foto formato tessera;
3. Documento di identità in corso di validità (v. art. 7, nota 1).

Attenzione

Gli immatricolati con titolo di accesso conseguito all'estero devono consegnare la domanda di immatricolazione esclusivamente presso l'**Ufficio Studenti con titolo estero**, ai recapiti indicati all'art. 17 del presente bando.

Scorrimento della graduatoria

I candidati classificati vincitori che non si immatricolano entro la scadenza indicata **saranno considerati rinunciatari** e i posti vacanti verranno assegnati ai successivi candidati in posizione utile secondo l'ordine di graduatoria.

Gli ammessi a seguito dello scorrimento della graduatoria potranno effettuare l'immatricolazione al Corso di laurea seguendo le procedure sopra indicate **dal 13 ottobre al 20 ottobre 2017** e consegnare la domanda di immatricolazione secondo le modalità già descritte al comma precedente.

L'eventuale ulteriore disponibilità di posti potrà essere verificata da ciascun candidato accedendo al Portale dello Studente con i suoi username e password in data **27 ottobre 2017**.

art. 9 **Iscrizioni ad anni successivi al primo**

Trasferimento da altro ateneo italiano

Trasferimenti da altri CdLM SFP

Ammessi in soprannumero, **senza prova di ammissione**, con iscrizione al medesimo anno di corso cui si iscriverebbero nell'Ateneo di provenienza.

La domanda di trasferimento è subordinata alla presentazione online della domanda di valutazione della carriera, accedendo alla propria area riservata con le stesse credenziali di accesso fornite all'atto della registrazione al Portale, **dal 9 settembre al 22 settembre 2017**.

Il candidato deve inserire online la carriera pregressa con l'indicazione degli esami sostenuti (settore scientifico disciplinare, denominazione dell'attività didattica, data di superamento, voto e cfu), nonché i dati relativi al titolo di scuola media superiore.

Le domande incomplete non sono prese in considerazione. La valutazione della carriera pregressa avverrà solo dopo aver perfezionato l'immatricolazione al Corso di Laurea.

L'iscrizione a Roma Tre può avvenire solo a seguito della richiesta di trasferimento in uscita all'ateneo di provenienza e viene perfezionata con il pagamento della prima rata di tasse e contributi universitari e del contributo di trasferimento da effettuarsi entro il **6 ottobre 2017**.

I bollettini di pagamento e la domanda di immatricolazione sono disponibili nell'area riservata del Portale dello Studente. La domanda di immatricolazione, unitamente agli allegati di cui all'art. 9 del presente bando, deve essere inserita online secondo le modalità indicate nello stesso articolo entro il termine del **5 dicembre 2017**.

Trasferimenti da altri CdS

Non si prevedono posti riservati per la categoria di specie, **per la quale è fatto obbligo del sostenimento della prova di ammissione**, attenendosi a quanto disposto dagli artt. 4,5,6 e 7 del bando di ammissione. Possibilità di ammissione al 2° anno di corso se convalidati almeno 30 CFU e al 3° anno se convalidati almeno 90 cfu con l'obbligo di completare anche le attività didattiche non convalidate degli anni antecedenti a quello di iscrizione.

La domanda di trasferimento è subordinata alla presentazione online della domanda di valutazione della carriera di cui all'art. 4, dal 06 luglio 2017 alle ore 12.00 del 08 settembre 2017.

Il candidato deve inserire online la carriera pregressa con l'indicazione degli esami sostenuti (settore scientifico disciplinare, denominazione dell'attività didattica, data di superamento, voto e cfu), nonché i dati relativi al titolo di scuola media superiore.

Le domande incomplete non sono prese in considerazione. La valutazione della carriera pregressa avverrà solo dopo aver perfezionato l'immatricolazione al Corso di Laurea.

L'iscrizione a Roma Tre può avvenire solo a seguito della richiesta di trasferimento in uscita all'ateneo di provenienza e viene perfezionata con il pagamento della prima rata di tasse e contributi universitari e del contributo di trasferimento da effettuarsi entro il **6 ottobre 2017**.

I bollettini di pagamento e la domanda di immatricolazione sono disponibili nell'area riservata del Portale dello Studente. La domanda di immatricolazione, unitamente agli allegati di cui **all'art. 9** del presente bando, deve essere inviata secondo le modalità indicate nello stesso articolo entro il termine ultimo del **5 dicembre 2017**.

Attenzione

Lo studente che si immatricola a Roma Tre senza avere prima inoltrato la richiesta di trasferimento in uscita al proprio ateneo incorre nel divieto di contemporanea iscrizione, che comporta l'annullamento dell'ultima carriera attivata (Art. 142 del T.U. del R.D. 31/08/1933 n. 1592; art. 2 Regolamento Carriera universitaria degli studenti).

Passaggio da altro corso di laurea di Roma Tre

Non si prevedono posti riservati per la categoria di specie, **per la quale è fatto obbligo del sostenimento della prova di ammissione**, attenendosi a quanto disposto dagli artt. 4,5,6 e 7 del bando di ammissione. Possibilità di ammissione al 2° anno di corso se convalidati almeno 30 CFU e al 3° anno se convalidati almeno 90 cfu con l'obbligo di completare anche le attività didattiche non convalidate degli anni antecedenti a quello di iscrizione.

La domanda di passaggio è subordinata alla presentazione online della domanda di valutazione della carriera di cui all'art. 4 dal 06 luglio 2017 alle ore 12.00 del 08 settembre 2017.

Attenzione

Prima della presentazione della domanda di valutazione della carriera ai fini del passaggio di corso è opportuno verificare la propria carriera dalla propria area riservata, con riferimento alla regolarità dei pagamenti pregressi e alla completezza della registrazione delle attività didattiche superate nel proprio libretto online. In caso di anomalie occorre aprire una segnalazione tramite il servizio di [ticketing](#).

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda. Il riconoscimento di eventuali attività didattiche sostenute successivamente alla presentazione della domanda di passaggio di corso deve essere richiesto dallo studente al proprio corso di laurea.

Il candidato deve:

- a. **Rinnovare l'iscrizione all'anno accademico 2017-2018 al il corso di origine pagando la prima rata** delle tasse.
- b. Attivata l'iscrizione all'a.a. 2017-2018, presentare dalla propria area riservata la domanda di passaggio di corso selezionando il corso di destinazione prescelto.
- c. Effettuare il pagamento per il passaggio di corso che viene addebitato nella propria area riservata al termine della presentazione della domanda di passaggio stesso.

Gli ammessi al passaggio sono abilitati alla stampa del bollettino relativo al contributo per il passaggio di corso, il cui pagamento deve essere effettuato entro il **6 ottobre 2017**. La procedura di passaggio si intende perfezionata soltanto dopo l'avvenuto pagamento del relativo contributo di passaggio.

Abbreviazione di corso per il conseguimento di un secondo titolo

Non si prevedono posti riservati per la categoria di specie, **per la quale è fatto obbligo del sostenimento della prova di ammissione**, attenendosi a quanto disposto dagli artt. 4,5,6 e 7 del bando di ammissione. Possibilità di ammissione al 2° anno di corso se convalidati almeno 30 CFU e

al 3° anno se convalidati almeno 90 cfu con l'obbligo di completare anche le attività didattiche non convalidate degli anni antecedenti a quello di iscrizione.

La domanda di abbreviazione di corso per secondo titolo è subordinata alla presentazione online della domanda di valutazione della carriera di cui all'art. 4 dal 06 luglio 2017 alle ore 12.00 del 08 settembre 2017.

Il candidato deve inserire online la carriera pregressa con l'indicazione degli esami sostenuti (settore scientifico disciplinare, denominazione dell'attività didattica, data di superamento, voto e cfu), nonché i dati relativi al titolo di scuola media superiore.

Le domande incomplete non sono prese in considerazione. La valutazione della carriera pregressa avverrà solo dopo aver perfezionato l'immatricolazione al Corso di Laurea.

Gli ammessi sono abilitati alla stampa del bollettino della prima rata di tasse e contributi studenti, che deve essere pagata entro il **6 ottobre 2017**.

La domanda di immatricolazione, unitamente agli allegati di cui all'art. 8, deve essere inserita on line secondo le modalità indicate allo stesso articolo entro il termine ultimo del **5 dicembre 2017**.

I criteri e le modalità di riconoscimento della carriera pregressa sono stabiliti dall'art.8 del Regolamento didattico del CdLM in S.F.P. (LM85 bis) + Allegato D e consultabili sul sito http://sfp.uniroma3.it/Riconoscimento-crediti-Regolamento_s4_62.aspx

Scorrimento della graduatoria

I candidati classificati vincitori che non si iscriveranno tramite trasferimento da altro ateneo, passaggio da altro corso di studi di Roma Tre o immatricolazione di corso per il conseguimento di un secondo titolo entro le succitate scadenze **saranno considerati rinunciatari** e i posti vacanti verranno assegnati ai successivi candidati in posizione utile secondo l'ordine di graduatoria.

I candidati subentrati nella graduatoria potranno perfezionare la domanda di trasferimento da altro ateneo, passaggio da altro corso di studi di Roma Tre o immatricolazione di corso per il conseguimento di un secondo titolo seguendo le procedure sopra indicate **dal 13 ottobre al 20 ottobre 2017**. Le suddette procedure di iscrizione si intenderanno perfezionate solo a seguito del pagamento del contributo previsto entro il giorno **20 ottobre 2017**

art. 10 Tasse studenti

Tutte le norme su tasse sono contenute nel [Regolamento Tasse Studenti](#) pubblicato nel Portale dello Studente.

In conseguenza delle modifiche normative sulla contribuzione studentesca introdotte con la Legge 11 dicembre 2016, n. 232, "Legge di bilancio 2017", al fine del calcolo della prima rata di tasse è necessario presentare la dichiarazione ISEE Prestazioni Universitarie.

La dichiarazione può essere presentata già a partire dalla fase di inoltro della domanda di ammissione o di valutazione della carriera.

In fase di immatricolazione o di rinnovo dell'iscrizione si dovrà autorizzare l'Ateneo ad acquisire la dichiarazione dalla banca dati INPS.

La mancata presentazione comporta l'inquadramento d'ufficio in fascia massima.

Nota bene

Il pagamento deve essere effettuato presso sportelli dell'Istituto Cassiere (oggi UNICREDIT) oppure online (anche con carta di credito). Non sono ammessi pagamenti presso istituti di credito diversi dall'Istituto Cassiere, né con bonifico bancario, né presso gli Uffici Postali. Ai fini del rispetto

del termine perentorio di scadenza indicato, si prega di prestare attenzione agli orari di apertura degli sportelli bancari e a quelli in cui è possibile effettuare il pagamento online, nonché a quelli di apertura del Front Office delle Segreterie Studenti in caso si riscontrassero anomalie.

L'Ateneo sta attivando le procedure di adesione alla piattaforma Pago PA istituita dall'Agenzia per l'Italia Digitale, che modificano i sistemi di pagamento. Qualsiasi cambiamento relativo alle modalità di pagamento delle tasse sarà tempestivamente comunicato con avvisi sul Portale dello Studente e sui profili social dell'Area Studenti.

art. 11 Borse di studio, posti alloggio, mensa e altri servizi

Ogni anno l'Ente per il diritto agli studi universitari nel Lazio, Laziodisu – Adisu.Roma Tre, mette a disposizione una serie di servizi a concorso, in particolare borse di studio, posti alloggio, borse per la mobilità internazionale e premi di laurea. Il bando è pubblicato ogni anno sul sito di [Adisu.Roma Tre](http://www.adisuroma3.it) raggiungibile anche dalla homepage di Laziodisu <http://www.laziodisu.it/>.

Oltre ai servizi a concorso, Adisu, Roma Tre mette a disposizione degli iscritti il servizio mensa e altri servizi generali, tutti descritti sul proprio sito.

art. 12 Posta elettronica per comunicazioni istituzionali

L'Ateneo mette a disposizione una casella di posta elettronica (nom.cognome@stud.uniroma3.it) cui lo studente iscritto può accedere con le stesse credenziali utilizzate per il Portale dello Studente. La casella di posta di Roma Tre è l'unico canale utilizzato per inviare le comunicazioni da parte degli uffici, anche di carattere riservato, quali la notifica dell'avvenuta registrazione in carriera degli esami di profitto. Per attivare la casella di posta elettronica a seguito dell'immatricolazione occorre leggere attentamente le istruzioni riportate all'indirizzo: <http://portalestudente.uniroma3.it/mail/>

art. 13 Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196

1. Finalità del trattamento.

Il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla gestione della procedura di ammissione al Corso di studio, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e alla determinazione del punteggio conseguito a seguito dello svolgimento delle prove di ammissione/valutazione/posizionamento linguistico ove previste.

Le prove di ammissione sono previste dall'articolo 4, comma 1, della legge 2 agosto 1999, n. 264 recante norme in materia di accessi ai corsi universitari, che all'articolo 2, comma 1, lettera a) stabilisce quali siano i corsi soggetti alla programmazione delle università per le relative immatricolazioni.

2. Modalità del trattamento e soggetti interessati.

Il trattamento dei dati personali, forniti anche nell'ambito delle procedure di iscrizione online alla prova, è curato in base ad una procedura informatizzata dall'Università degli Studi Roma Tre e dalla Società aggiudicataria del servizio di gestione e somministrazione delle prove. I dati personali dei candidati saranno trattati dal personale dell'Università degli Studi Roma Tre nella veste di incaricati del trattamento, con le seguenti modalità:

- registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo e informatico;
- organizzazione degli archivi con strumenti automatizzati e/o manuali;
- pubblicazione dei risultati con le modalità indicate nel presente bando.

I dati potranno essere comunicati al Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca per gli adempimenti relativi alla Anagrafe Nazionale Studenti e per le rilevazioni statistiche periodiche e obbligatorie. Potranno altresì essere comunicati ad altri enti pubblici per fini statistici istituzionali o per gli obblighi previsti dalle normative vigenti.

3. Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della partecipazione alle prove, ove previste, e all'eventuale immatricolazione al corso di studio.

La mancata acquisizione dei dati comporta l'esclusione dal procedimento.

Il conferimento dei dati sensibili relativi allo stato di salute è facoltativo e finalizzato unicamente all'adozione delle misure idonee a garantire le condizioni paritarie durante lo svolgimento della prova, ai sensi e per gli effetti della normativa inerente l'assistenza delle persone disabili (legge 104/1992).

4. Titolare del trattamento dei dati:

È titolare del trattamento dei dati l'Università degli Studi Roma Tre.

5. Responsabile del trattamento dei dati

Per quanto attiene la Società aggiudicataria del servizio di gestione e somministrazione delle prove:

- a) Rappresentante Legale della Società;
- b) Unità di personale della Società, designati dal Rappresentante Legale stesso, in qualità di incaricati del trattamento dei dati.

Per l'Università degli Studi Roma Tre:

- a) Responsabile dell'Area Studenti, Responsabile dell'Area Sistemi Informativi, Segretario Didattico del Dipartimento e/o Scuola;
- b) Unità di personale dell'Area Studenti, dell'Area Sistemi Informativi, del Dipartimento e/o Scuola, in qualità di incaricati del trattamento dei dati.

6. Diritti di cui all'art. 7 del d.lg. 196/2003:

(Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

art. 14 Responsabile del procedimento amministrativo

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Roberta Evangelista – Responsabile Area Studenti.

Cura il procedimento il Dott. Andrea D'Abruzzo – Responsabile Ufficio Scienze della Formazione.

Gli uffici di riferimento

Area Studenti - Ufficio Scienze della Formazione

Sito web: <http://portalestudente.uniroma3.it>

Invio segnalazioni/ricieste: <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=contatti>

Segreteria del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria

Sito web: <http://sfp.uniroma3.it/>

e-mail: cdl.sfp@uniroma3.it

Ufficio Studenti con Titolo estero e Programmi di Mobilità d'Ateneo

Via Ostiense 149, piano terra. Orario di apertura al pubblico: lunedì 14-16.30; giovedì 10-13.

e-mail sgr.stud.titoloestero@uniroma3.it

Tel. +39 06 57332325/850; fax +39 06 57332106

Piazza Telematica d'Ateneo

Presso la Piazza Telematica è possibile accedere ad Internet e svolgere le procedure descritte nel bando. La struttura si trova in Via Ostiense 133

<http://host.uniroma3.it/laboratori/piazzatelematica/>

Ufficio Studenti con disabilità

Via Ostiense 169, tel. 06 57332703, fax 06 57332702

e-mail ufficio.disabili@uniroma3.it; <http://host.uniroma3.it/uffici/ufficiodisabili/>

Servizio di Medicina Legale - ASL Roma C - Distretto Sanitario 11. Tel. 06 51008918

Fornisce ai candidati con disabilità, handicap o DSA che lo richiedano, la certificazione che quantifichi il tempo aggiuntivo necessario e/o valuti gli ausili necessari in relazione alla tipologia di prova e alla disabilità. Il servizio è fruibile, previo appuntamento da prendere con congruo anticipo, nei giorni di lunedì e mercoledì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 11:30 in V.le di Tor Marancia 21 presentando (in originale e in copia) un documento di identità valido, il codice fiscale, il certificato di handicap (legge 104/92), il certificato di invalidità civile o la certificazione che attesti diagnosi di DSA (legge 170/10) e altra certificazione specialistica in corso di validità.

Centro Linguistico d'Ateneo

Via Ostiense 131/L, 7° piano

+39 06 57332079, cla@cla.uniroma3.it, <http://www.cla.uniroma3.it/>

URP

Via Ostiense 131/L, 7° piano

+39 06 57332100 dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 13

altre modalità di contatto all'indirizzo web http://www.uniroma3.it/page.php?page=Chiedi_al

Tutte le strutture dell'Ateneo saranno chiuse dal 5 al 20 agosto 2017.

Bando emanato con Decreto Rettorale n. 748/2017, Prot n. 54641 del 06/07/2017