

Anno Accademico 2017 - 2018

***Bando di ammissione al Piano di Studi***

***Italo-Francese Master Recherche***

***Mention: Droit Privé – Specialità “Les contrats en Droit  
Européen”***

***del Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza  
(classe LMG/01)***

*Dipartimento di Giurisprudenza*

Sommario

art. 1 Premessa.....	2
art. 2 Posti disponibili.....	2
Art. 3 Requisiti per l’ammissione.....	2
art. 4 Iscrizione alla prova .....	2
art. 5 Modalità di svolgimento della prova, programma e criteri di valutazione.....	3
Art. 6 Esito della prova.....	3
Art. 7 Iscrizioni .....	3
Art. 8 Borse di studio e di mobilità.....	3
art. 9 Tasse e contributi universitari.....	3
art. 10 Posta elettronica per comunicazioni istituzionali.....	4
art. 11 Informativa ai sensi dell’art. 13 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196.....	4
art. 12 Responsabile del procedimento amministrativo.....	6
art. 13 Contatti.....	6

## art. 1 Premessa

---

Il presente bando contiene le disposizioni che regolano l'ammissione al Piano di studi italo-francese Master Recherche, *Mention: Droit Privé* - Specialità "*Les contrats en Droit Européen*" del corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza (LMG/01) del Dipartimento di Giurisprudenza per l'anno accademico 2017/2018, d'ora in avanti indicato come "Piano di studi". Il Piano di studi consente, nell'ambito del suddetto corso di Laurea Magistrale, di ottenere il doppio titolo italiano e francese *Master Recherche*, nell'ambito del programma Vinci dell'Università Italo-Francese.

## art. 2 Posti disponibili

---

Tipologia candidati	N. posti
▶ Studenti francesi (dell'Università di Poitiers)	5
▶ Studenti italiani (dell'Università Roma Tre)	5

Per gli studenti iscritti al corso di laurea in Giurisprudenza dell'Università Roma Tre sono disponibili per l'anno 2017/2018 n. 5 posti per l'accesso al Piano di studi.

Il Piano di studi si svolge nel corso dei due ultimi anni accademici (quarto e quinto anno), articolati in quattro semestri.

Nei primi due semestri gli studenti italiani frequentano i corsi della *Faculté de Droit et des Sciences Sociales* dell'Università di Poitiers; corsi, che avranno inizio nei primi giorni di settembre. Negli stessi semestri gli studenti francesi frequentano, invece, i corsi del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università Roma Tre.

Nel terzo semestre gli studenti francesi e italiani frequentano i corsi della *Faculté de Droit et des Sciences Sociales* dell'Università di Poitiers.

Nel quarto semestre gli studenti francesi e italiani frequentano i corsi del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università Roma Tre.

## Art. 3 Requisiti per l'ammissione

---

Sono requisiti necessari ai fini dell'ammissione al Piano di studi:

- il possesso di un buon livello di conoscenza della lingua francese, tanto orale quanto scritta;
- il superamento, prima della prova di cui all'art. 4, di tutti gli esami dei primi tre anni di corso, con conseguimento di n. 180 CFU.
- il possesso di una media non inferiore a 24/30.

## art. 4 Iscrizione alla prova

---

Per essere ammessi al Piano di studi è necessario superare una prova di ammissione, consistente in un colloquio.

Per essere ammessi a sostenere la prova di ammissione occorre necessariamente iscriversi alla stessa. L'iscrizione va fatta esclusivamente con procedura online selezionando il percorso *Doppio titolo italo-francese* nella propria area riservata "Ammissione/Valutazione e risultati", a partire dal **20 giugno 2017** ed entro il termine perentorio delle **ore 12 del 13 luglio 2017**.

Lo studente è tenuto a verificare che nel suo libretto online risultino tutte le attività didattiche superate fino al momento della preiscrizione alla prova di ammissione; qualora riscontrasse delle anomalie deve segnalarle tempestivamente all'Ufficio di Giurisprudenza.

**Si raccomanda ai candidati di verificare il corretto completamento di tutte le fasi della procedura online, UNICO procedimento di iscrizione alla prova.**

## **art. 5 Modalità di svolgimento della prova, programma e criteri di valutazione**

---

Il colloquio avrà luogo il giorno **18 luglio 2017 alle ore 11,00** presso la Direzione del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi Roma Tre.

La Commissione giudicatrice sarà composta da docenti facenti parte dell'equipe coinvolta nella realizzazione del programma e potrà essere integrata da un docente dell'Università di Poitiers e/o da un esperto di lingua francese.

Fermo l'accertamento dei requisiti di cui all'art. 3, sono oggetto di valutazione nella prova di ammissione principalmente la competenza linguistica del candidato e le motivazioni che lo hanno determinato ad iscriversi alla prova. All'esito positivo del colloquio consegue l'ammissione al Piano di studi.

## **Art. 6 Esito della prova**

---

I nominativi dei candidati ammessi al Piano di studi sono comunicati nello stesso giorno del colloquio.

## **Art. 7 Iscrizioni**

---

Gli studenti italiani ammessi al Piano di studi dovranno necessariamente perfezionare l'iscrizione al quarto anno della Laurea Magistrale in Giurisprudenza (LMG/01) prima della partenza per la frequenza dei corsi presso la *Faculté de Droit et des Sciences Sociales* dell'Università di Poitiers, il cui inizio – è bene ancora rammentarlo – è previsto nei primi giorni di settembre.

Gli studenti italiani ammessi, al pari degli studenti francesi, verranno iscritti gratuitamente nelle rispettive Università di accoglienza, sulla base della convenzione stipulata tra l'Università di Roma Tre e l'Università di Poitiers.

## **Art. 8 Borse di studio e di mobilità**

---

Gli studenti italiani ammessi, durante il periodo di permanenza all'estero – e, quindi, nei primi tre semestri – godranno dello status di studenti Erasmus. Essi potranno, inoltre, usufruire, nel corso dei due primi semestri del quarto anno, della borsa di studio Erasmus conformemente a quanto stabilito nel relativo bando e nei limiti delle disponibilità delle borse assegnate al Dipartimento di Giurisprudenza. La domanda dovrà essere indirizzata all'Ufficio programmi europei per la mobilità studentesca.

## **art. 9 Tasse e contributi universitari**

---

Tutte le norme su tasse e contributi sono contenute nel [Regolamento tasse e contributi studenti](#) pubblicato nel Portale dello Studente. Il regolamento attualmente pubblicato sul sito d'Ateneo è relativo all'a.a. 2016-2017.

Il regolamento per l'a.a. 2017-2018, che recepisce le novità normative contenute nella Legge di bilancio 2017, sarà pubblicato a seguito dell'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

*Per poter essere collocati nelle fasce contributive e beneficiare di eventuali esoneri è obbligatorio presentare l'autocertificazione ISEE secondo i tempi e le modalità descritte nel Regolamento tasse e contributi studenti. La mancata presentazione comporta l'inquadramento d'ufficio in fascia massima.*

### **Nota bene**

**In conseguenza delle modifiche normative sulla contribuzione studentesca introdotte con la Legge 11 dicembre 2016, n. 232, "Legge di bilancio 2017", al fine del calcolo della prima rata di tasse è necessario presentare la dichiarazione ISEE – Prestazioni Universitarie.**

Le dichiarazioni presentate dal 16 gennaio 2017 in poi hanno scadenza 15 gennaio 2018, e sono pertanto valide per l'a.a. 2017-2018. In fase di rinnovo dell'iscrizione, si dovrà autorizzare l'Ateneo ad acquisire la dichiarazione dalla banca dati **INPS**.

### **Nota bene**

Non sono ammessi pagamenti presso istituti di credito diversi dall'Istituto Cassiere (oggi UNICREDIT), né con bonifico bancario, né presso gli Uffici Postali. Ai fini del rispetto del termine perentorio di scadenza indicato, si prega di prestare attenzione agli orari di apertura degli sportelli bancari e a quelli in cui è possibile effettuare il pagamento online, nonché a quelli di apertura del Front Office delle Segreterie Studenti in caso si riscontrassero anomalie.

L'Ateneo sta attivando le procedure di adesione alla piattaforma *Pago PA* istituita dall'Agenzia per l'Italia Digitale, che modificano i sistemi di pagamento. Qualsiasi cambiamento relativo alle modalità di pagamento delle tasse e dei contributi universitari sarà tempestivamente comunicato con avvisi sul Portale dello Studente e sui profili social dell'Area Studenti.

## **art. 10 Posta elettronica per comunicazioni istituzionali**

---

L'Ateneo mette a disposizione una casella di posta elettronica (nom.cognome@stud.uniroma3.it) cui lo studente iscritto può accedere con le stesse credenziali utilizzate per il Portale dello Studente. La casella di posta di Roma Tre è l'unico canale utilizzato per inviare le comunicazioni da parte degli uffici, anche di carattere riservato, quali la notifica dell'avvenuta registrazione in carriera degli esami di profitto. Per attivare la casella di posta elettronica a seguito dell'immatricolazione occorre leggere attentamente le istruzioni riportate all'indirizzo: <http://portalestudente.uniroma3.it/mail/>.

## **art. 11 Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196**

---

### **1. Finalità del trattamento.**

Il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla gestione della procedura di ammissione al Corso di studio, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e alla determinazione del punteggio conseguito a seguito dello svolgimento delle prove di ammissione/valutazione/posizionamento linguistico ove previste. Le prove di ammissione sono previste dall'articolo 4, comma 1, della legge 2 agosto 1999, n. 264 recante norme in materia di accessi ai corsi universitari, che all'articolo 2, comma 1, lettera a) stabilisce quali siano i corsi soggetti alla programmazione delle università per le relative immatricolazioni.

### **2. Modalità del trattamento e soggetti interessati.**

Il trattamento dei dati personali, forniti anche nell'ambito delle procedure di iscrizione online alla prova, è curato in base ad una procedura informatizzata dall'Università degli Studi Roma Tre e dalla Società aggiudicataria del servizio di gestione e somministrazione delle prove. I dati personali dei candidati saranno trattati dal personale dell'Università degli Studi Roma Tre nella veste di incaricati del trattamento, con le seguenti modalità:

- registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo e informatico;
- organizzazione degli archivi con strumenti automatizzati e/o manuali;
- pubblicazione dei risultati con le modalità indicate nel presente bando.

I dati potranno essere comunicati al Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca per gli adempimenti relativi alla Anagrafe Nazionale Studenti e per le rilevazioni statistiche periodiche e

obbligatorie. Potranno altresì essere comunicati ad altri enti pubblici per fini statistici istituzionali o per gli obblighi previsti dalle normative vigenti.

**3. Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto.** Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della partecipazione alle prove, ove previste, e all'eventuale immatricolazione al corso di studio. La mancata acquisizione dei dati comporta l'esclusione dal procedimento. Il conferimento dei dati sensibili relativi allo stato di salute è facoltativo e finalizzato unicamente all'adozione delle misure idonee a garantire le condizioni paritarie durante lo svolgimento della prova, ai sensi e per gli effetti della normativa inerente l'assistenza delle persone disabili (legge 104/1992).

#### **4. Titolare del trattamento dei dati:**

È titolare del trattamento dei dati l'Università degli Studi Roma Tre.

#### **5. Responsabile del trattamento dei dati**

Per quanto attiene la Società aggiudicataria del servizio di gestione e somministrazione delle prove:

- a) Rappresentante Legale della Società;
- b) Unità di personale della Società, designati dal Rappresentante Legale stesso, in qualità di incaricati del trattamento dei dati.

Per l'Università degli Studi Roma Tre:

- a) Responsabile dell'Area Studenti, Responsabile dell'Area Sistemi Informativi, Segretario Didattico del Dipartimento e/o Scuola;
- b) Unità di personale dell'Area Studenti, dell'Area Sistemi Informativi, del Dipartimento e/o Scuola, in qualità di incaricati del trattamento dei dati.

#### **6. Diritti di cui all'art. 7 del d.lg. 196/2003:**

(Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

## **art. 12 Responsabile del procedimento amministrativo**

---

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Roberta Evangelista, Responsabile Area Studenti.

Cura il procedimento la Sig.ra Paoletta Luberti, Area Studenti, Responsabile Ufficio Giurisprudenza.

## **art. 13 Contatti**

---

### **Area Studenti - Ufficio Giurisprudenza**

Sito web: <http://portalestudente.uniroma3.it>

Invio segnalazioni/ricieste: <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=contatti>

### **Segreteria Didattica Dipartimento di Giurisprudenza**

Sito web: <http://www.giur.uniroma3.it/>

### **Studenti con titolo estero**

*Ufficio Studenti con Titolo estero e Programmi di Mobilità d'Ateneo*

Via Ostiense 149, piano terra. Orario di apertura al pubblico: lunedì 14-16.30; giovedì 10-13.

e-mail [segr.stud.titoloestero@uniroma3.it](mailto:segr.stud.titoloestero@uniroma3.it)

Tel. +39 06 57332325/850; fax +39 06 57332106

### **Piazza Telematica d'Ateneo**

Via Ostiense 139, piano terra, stanza 09. Presso la Piazza Telematica è possibile accedere ad Internet e svolgere le procedure descritte nel bando.

<http://host.uniroma3.it/laboratori/piazzatelematica/>

### **Ufficio Studenti con disabilità**

Via Ostiense 169, tel. 06 57332703, fax 06 57332702

e-mail [ufficio.disabili@uniroma3.it](mailto:ufficio.disabili@uniroma3.it); <http://host.uniroma3.it/uffici/ufficiodisabili/>

### **Centro Linguistico d'Ateneo**

Via Ostiense 131/L, 7° piano

+39 06 57332079, [cla@cla.uniroma3.it](mailto:cla@cla.uniroma3.it), <http://www.cla.uniroma3.it/>

### **URP**

Via Ostiense 131/L, 7° piano

+39 06 57332100 dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 13

altre modalità di contatto all'indirizzo web [http://www.uniroma3.it/page.php?page=Chiedi\\_al](http://www.uniroma3.it/page.php?page=Chiedi_al)

**Tutte le strutture dell'Ateneo saranno chiuse dal 5 al 20 agosto 2017.**

Bando emanato con Decreto Rettorale n. 687/2017, prot. 53041 del 26/06/2017