

Anno Accademico 2017 - 2018

Bando per l'ammissione ai Corsi di laurea in

- ▶ ***SCIENZE POLITICHE E RELAZIONI INTERNAZIONALI (classe L-36)***
- ▶ ***SCIENZE POLITICHE PER IL GOVERNO E L'AMMINISTRAZIONE (classe L-36)***
- ▶ ***SCIENZE POLITICHE PER LA COOPERAZIONE E LO SVILUPPO (classe L-36)***

Dipartimento di Scienze Politiche

Sommario

art. 1	Premessa	2
art. 2	Posti disponibili.....	2
art. 3	Candidati con titolo estero.....	2
art. 4	Requisiti per l'ammissione al corso di laurea	3
art. 5	Iscrizione alla prova.....	3
art. 6	Candidati con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA).....	3
art. 7	Modalità di svolgimento della prova, programma e criteri di valutazione.....	4
art. 8	Esito della prova.....	4
art. 9	Immatricolazione.....	5
art. 10	Iscrizioni ad anni successivi al primo.....	5
art. 11	Studenti part-time	7
art. 12	Tasse.....	7
art. 13	Borse di studio, posti alloggio, mensa e altri servizi	7
art. 14	Posta elettronica per comunicazioni istituzionali.....	8
art. 15	Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196.....	8
art. 16	Responsabile del procedimento amministrativo.....	9
art. 17	Contatti.....	9

art. 1 Premessa

Il presente bando contiene le disposizioni che regolano le ammissioni ai Corsi di laurea triennali (classe L-36) del Dipartimento di Scienze Politiche per l'Anno Accademico 2017-2018.

L'ammissione ai Corsi di laurea avviene tramite una **prova di valutazione della preparazione iniziale, obbligatoria ma non selettiva**, di seguito denominata "prova".

L'ammissione definitiva è subordinata ai controlli sulle autocertificazioni relative ai titoli di accesso e alle eventuali carriere universitarie pregresse previsti dalla normativa vigente, anche successivamente all'iscrizione.

Registrazione al Portale dello Studente e procedure online

Tutte le istruzioni per lo svolgimento delle procedure indicate nel presente bando sono pubblicate alla pagina <http://portalestudente.uniroma3.it/istruzioni/>.

Per accedere a tutte le procedure descritte nel presente bando, qualora il candidato non fosse già registrato, è necessario effettuare la registrazione al Portale dello Studente collegandosi al link <http://portalestudente.uniroma3.it> e selezionando dal menu posto sulla sinistra la voce **Servizi online**, quindi seguendo il percorso **Accedi ai servizi online → Registrati**.

Conclusa la registrazione, il sistema assegna le credenziali di accesso (un nome utente e una password) denominate Roma3Pass, che consentiranno l'accesso all'area riservata del Portale dello Studente e a tutti i servizi online attivati dall'Ateneo. In caso di smarrimento delle credenziali Roma3Pass, è possibile richiederle seguendo le procedure indicate nella pagina http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=cambio_password.

Nel caso in cui si riscontrassero problemi tecnici nello svolgimento delle procedure online, si può richiedere assistenza al link: http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=assistenza_on-l.

Il sito istituzionale dell'Università degli Studi Roma Tre è l'**unico** strumento ufficiale per reperire le informazioni relative alle procedure che accompagnano l'intera carriera amministrativa dello studente.

Eventuali variazioni delle date indicate nei successivi articoli verranno pubblicizzate in tempo utile con avvisi nella homepage del Portale dello Studente (<http://portalestudente.uniroma3.it>).

art. 2 Posti disponibili

Tipologia candidati per ciascun corso di studi	N. posti
▶ Cittadini non comunitari residenti all'estero	5
▶ Cittadini cinesi Programma Marco Polo	2

Nota bene

Devono sostenere la prova tutte le seguenti tipologie di candidati: cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non comunitari equiparati, nonché quelle indicate al presente articolo.

art. 3 Candidati con titolo estero

I candidati con titolo di accesso conseguito nell'ambito di un sistema scolastico e/o universitario estero devono far riferimento al [Regolamento per l'ammissione ai corsi universitari con titolo estero e](#)

[per il riconoscimento dei titoli esteri](#) e a quanto indicato nella [Guida "How To Apply" Studenti con titolo estero](#)", entrambi pubblicati sul [Portale dello Studente](#).

Cittadini extracomunitari residenti all'estero

I cittadini extracomunitari residenti all'estero devono rispettare le norme ministeriali per l'accesso degli studenti stranieri pubblicate al link <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

L'immatricolazione al corso di laurea prescelto può avvenire solo a seguito al superamento della prova di lingua italiana che si terrà presso il Centro Linguistico di Ateneo il **6 e 11 settembre 2017**. I candidati potranno svolgere la prova indifferente in una delle due date predette.

art. 4 Requisiti per l'ammissione al corso di laurea

- **Titolo di studio:** Diploma di istruzione secondaria secondo la normativa vigente.
- **Competenze:** I requisiti curriculari richiesti per l'ammissione a seguito di trasferimento da altro ateneo, passaggio da altro corso di laurea di Roma Tre e abbreviazione di corso per conseguimento di un secondo titolo, sono stabiliti dal Regolamento Didattico del Corso di Laurea, consultabile sul sito web del Dipartimento di Scienze Politiche (<https://scienzepolitiche.uniroma3.it/blog/archives/category/corsi>).

art. 5 Iscrizione alla prova

La prova è obbligatoria e non selettiva. La partecipazione alla prova è subordinata, pena l'esclusione:

1. All'iscrizione alla prova **esclusivamente** con procedura online a partire dal **26 giugno e entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 4 settembre**.
2. Al versamento del contributo di **25 euro** per l'iscrizione alla prova. L'iscrizione alla prova si intende effettuata esclusivamente con il pagamento del contributo, secondo le modalità descritte nel successivo art. 12 e in nessun caso rimborsabile, entro il termine suindicato. Il bollettino di iscrizione è scaricabile a conclusione della presentazione online della domanda di iscrizione alla prova.

Attenzione

L'immatricolazione al corso di laurea dei candidati extracomunitari residenti all'estero che risulteranno "ammessi" è comunque subordinata al superamento della prova obbligatoria di lingua italiana (v. art. 3 presente bando).

Si raccomanda ai candidati di verificare il corretto completamento di tutte le fasi della procedura online, UNICO procedimento di iscrizione alla prova.

art. 6 Candidati con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

I candidati con disabilità ai sensi della L. 104/1992 e successive modificazioni e integrazioni, e i candidati con disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), ai sensi della L. 170/2010 e relative linee guida, devono fare esplicita richiesta degli ausili, strumenti compensativi e misure dispensative necessari per sostenere la prova.

Tale richiesta va effettuata online contestualmente all'iscrizione alla prova (v. **art. 5**): il candidato dovrà compilare la sezione "Richiesta di ausilio" e allegare la certificazione relativa al proprio stato di invalidità, handicap o DSA rilasciata dal competente ente pubblico.

Nota bene

I candidati con disabilità o DSA sono tenuti a registrarsi al Portale dello Studente come indicato nella premessa del presente bando.

I candidati con disabilità pari o superiore al 66% hanno diritto all'esonero dal pagamento del contributo di **25 euro** per l'iscrizione alla prova. Per poter usufruire dell'esonero, all'atto dell'iscrizione alla prova dovranno indicare tale disabilità selezionando la relativa categoria amministrativa e allegando il certificato rilasciato dal competente ente pubblico.

art. 7 Modalità di svolgimento della prova, programma e criteri di valutazione

La prova si svolge il giorno **11 settembre 2017 alle ore 09.00** presso la sede del Dipartimento di Scienze Politiche, Via Gabriello Chiabrera 199, Roma.

I candidati ammessi a sostenere la prova devono presentarsi muniti del documento di riconoscimento in corso di validità¹ e della ricevuta del versamento del contributo di iscrizione alla prova, **pena l'esclusione dalla prova stessa.**

La prova, della durata di 1 ora e 15 minuti, consiste in 30 quesiti a risposta multipla dei quali: 8 di cultura generale, 8 di logica e matematica, 8 di comprensione della lingua italiana, 6 di comprensione della lingua inglese.

L'esito della prova è determinato dall'attribuzione dei seguenti punteggi:

- Risposta esatta: 1
- Risposta sbagliata: - 0,33
- Risposta mancante o multipla: 0

La prova è strettamente individuale e non è consentito l'uso di libri o appunti, telefoni cellulari, smartphone, tablet o altra strumentazione simile, pena l'annullamento della prova stessa.

La vigilanza sui candidati è effettuata da personale presente in aula durante lo svolgimento della prova.

È consentito lasciare l'aula solo trenta minuti prima della conclusione della prova.

Sul sito <http://host.uniroma3.it/progetti/orientamento/index.php?page=pos> sarà disponibile un campione di tipo esemplificativo, ma non esaustivo, della tipologia della prova.

art. 8 Esito della prova

Ciascun candidato potrà verificare l'esito della propria prova online dall'area riservata a partire **dal 18 settembre 2017** (vedi istruzioni al link: <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=istruzioni>).

Non saranno inviate comunicazioni personali in merito.

Le istruzioni per la visualizzazione online del compito saranno fornite in sede di prova.

¹ Carta d'identità e altro documento equipollente ai sensi del DPR N. 445/2000: passaporto, patente di guida, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

art. 9 Immatricolazione

L'immatricolazione si effettua online dal **18 settembre 2017 fino alle ore 12.00 del 16 ottobre 2017** e si intende effettuata esclusivamente con il pagamento della prima rata di tasse entro il termine suindicato.

Nota bene

In conseguenza delle modifiche normative sulla contribuzione studentesca introdotte con la Legge 11 dicembre 2016, n. 232, "Legge di bilancio 2017", al fine del calcolo della prima rata di tasse è necessario presentare la dichiarazione ISEE.

La dichiarazione può essere presentata già a partire dalla fase di iscrizione alla prova di ammissione. In fase di perfezionamento dell'immatricolazione, si dovrà autorizzare l'Ateneo ad acquisire la dichiarazione dalla banca dati INPS.

Per completare l'immatricolazione, è necessario inserire online, accedendo alla propria area riservata, i seguenti documenti entro il **5 dicembre 2017**:

1. Copia scansionata della domanda di immatricolazione firmata;
2. Foto formato tessera;
3. Copia scansionata di un documento di identità in corso di validità (v. art. 7, nota 1).

Periodo supplementare di immatricolazione

L'immatricolazione può essere effettuata oltre il **16 ottobre 2017** ed entro il **3 aprile 2018** pagando una indennità aggiuntiva di 60 euro, secondo le modalità già descritte nel presente articolo.

Il termine del **3 aprile 2018** è perentorio, pertanto dopo tale data non possono essere accolte richieste di ulteriori deroghe.

Attenzione

Gli immatricolati con titolo di accesso conseguito all'estero devono consegnare la domanda di immatricolazione esclusivamente presso l'Ufficio Studenti con titolo estero, ai recapiti indicati all'art. 17 del presente bando.

art. 10 Iscrizioni ad anni successivi al primo

Le iscrizioni ad anni successivi al primo per trasferimento da altro ateneo, passaggio da altro corso di studio di Roma Tre o abbreviazione di corso per il conseguimento di un secondo titolo, sono subordinate alla presentazione di una domanda di valutazione della carriera, (**area riservata personale → sezione IMMATRICOLAZIONI, ISCRIZIONI, TEST DI INGRESSO, TASSE E PAGAMENTI → Domanda di valutazione della carriera**) che viene sottoposta al corso di studio sulla base dei requisiti previsti dal relativo regolamento didattico.

Trasferimento da altro ateneo italiano

Il candidato presenta la domanda online, **dal 26 giugno al 15 settembre 2017**, inserendo la carriera pregressa con l'indicazione degli esami sostenuti (settore scientifico disciplinare, denominazione dell'attività didattica, data di superamento, voto e cfu), nonché i dati relativi al titolo di scuola media superiore.

L'eventuale superamento di esami successivamente alla presentazione della domanda dovrà essere tempestivamente comunicato alla segreteria didattica del corso di laurea di destinazione, per un'eventuale integrazione alla richiesta di valutazione della carriera.

Le domande incomplete non sono prese in considerazione.

L'esito della valutazione delle domande sarà pubblicato online sulla propria area riservata entro il **5 ottobre 2017**.

L'iscrizione a Roma Tre può avvenire solo a seguito della richiesta di trasferimento in uscita all'ateneo di provenienza e viene perfezionata con il pagamento della prima rata di tasse da effettuarsi entro il **16 ottobre 2017**.

I bollettini di pagamento e la domanda di immatricolazione sono disponibili nell'area riservata del Portale dello Studente. La domanda di immatricolazione, unitamente agli allegati di cui **all'art. 9** del presente bando, deve essere inviata secondo le modalità indicate nello stesso articolo entro il termine ultimo del **5 dicembre 2017**.

Attenzione

Lo studente che si immatricola a Roma Tre senza avere prima inoltrato la richiesta di trasferimento in uscita al proprio ateneo incorre nel divieto di contemporanea iscrizione, che comporta l'annullamento dell'ultima carriera attivata (Art. 142 del T.U. del R.D. 31/08/1933 n. 1592; art. 2 Regolamento Carriera universitaria degli studenti).

Passaggio da altro corso di laurea di Roma Tre

Il candidato presenta la domanda online **dal 26 giugno al 15 settembre 2017** dopo aver verificato la propria carriera dall'area riservata, con riferimento alla regolarità dei pagamenti pregressi e alla completezza della registrazione delle attività didattiche superate nel proprio libretto online. In caso di anomalie occorre aprire una segnalazione tramite il servizio di [ticketing](#).

L'esito della valutazione delle domande sarà pubblicato online sulla propria area riservata entro il **5 ottobre 2017**.

I requisiti, che devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda. Il riconoscimento di eventuali attività didattiche sostenute successivamente alla presentazione della domanda di passaggio di corso deve essere richiesto dallo studente al corso di laurea.

Preso atto dell'esito della valutazione, il candidato deve:

- a. **Rinnovare l'iscrizione all'anno accademico 2017-2018** al il corso di origine pagando la prima rata delle tasse.
- b. Attivata l'iscrizione all'a.a. 2017-2018 **presentare dalla propria area riservata la domanda di passaggio di corso** selezionando il corso di destinazione prescelto.
- c. **Effettuare il pagamento per il passaggio di corso** che viene addebitato nella propria area riservata al termine della presentazione della domanda di passaggio stesso.

Abbreviazione di corso per il conseguimento di un secondo titolo

Il candidato presenta la domanda online, **dal 26 giugno al 15 settembre 2017**, inserendo la carriera pregressa con l'indicazione degli esami sostenuti (settore scientifico disciplinare, denominazione dell'attività didattica, data di superamento, voto e cfu), nonché i dati relativi al titolo di scuola media superiore.

Le domande incomplete non sono prese in considerazione.

L'esito della valutazione delle domande sarà pubblicato online sulla propria area riservata entro il **5 ottobre 2017**.

Gli ammessi all'iscrizione con abbreviazione di corso sono abilitati alla stampa del bollettino della prima rata di tasse, che deve essere pagata entro il **16 ottobre 2017**.

La domanda di immatricolazione, unitamente agli allegati di cui **all'art. 9** deve essere inserita online secondo le modalità indicate allo stesso articolo entro il termine ultimo del **5 dicembre 2017**.

Periodo supplementare di presentazione delle domande

La domanda di valutazione della carriera per trasferimento da altro ateneo, passaggio da altro corso di studio di Roma Tre o abbreviazione di corso per conseguimento di un secondo titolo, può essere presentata dal **16 settembre** secondo le modalità suindicate, pagando una indennità di 60 euro entro il **termine perentorio del 3 aprile 2018**.

L'esito della valutazione delle domande sarà pubblicato online sulla propria area riservata.

art. 11 Studenti part-time

Gli studenti possono optare per l'iscrizione a tempo parziale secondo quanto previsto dal *Regolamento Carriera universitaria degli studenti* pubblicato al link: http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=guide_e_regolam

art. 12 Tasse

Tutte le norme sulle tasse sono contenute nel [Regolamento tasse studenti](#) pubblicato nel Portale dello Studente.

In conseguenza delle modifiche normative sulla contribuzione studentesca introdotte con la Legge 11 dicembre 2016, n. 232, "Legge di bilancio 2017", al fine del calcolo della prima rata di tasse è necessario presentare la dichiarazione ISEE Prestazioni Universitarie.

La dichiarazione può essere presentata già a partire dalla fase di inoltro della domanda di ammissione o di valutazione della carriera.

In fase di immatricolazione o di rinnovo dell'iscrizione si dovrà autorizzare l'Ateneo ad acquisire la dichiarazione dalla banca dati INPS.

La mancata presentazione comporta l'inquadramento d'ufficio in fascia massima.

Nota bene

Il pagamento deve essere effettuato presso sportelli dell'Istituto Cassiere (oggi UNICREDIT) oppure online (anche con carta di credito). Non sono ammessi pagamenti presso istituti di credito diversi dall'Istituto Cassiere, né con bonifico bancario, né presso gli Uffici Postali. Ai fini del rispetto del termine perentorio di scadenza indicato, si prega di prestare attenzione agli orari di apertura degli sportelli bancari e a quelli in cui è possibile effettuare il pagamento online, nonché a quelli di apertura del Front Office delle Segreterie Studenti in caso si riscontrassero anomalie. L'Ateneo sta attivando le procedure di adesione alla piattaforma Pago PA istituita dall'Agenzia per l'Italia Digitale, che modificano i sistemi di pagamento. Qualsiasi cambiamento relativo alle modalità di pagamento delle tasse sarà tempestivamente comunicato con avvisi sul Portale dello Studente e sui profili social dell'Area Studenti.

art. 13 Borse di studio, posti alloggio, mensa e altri servizi

Ogni anno l'Ente per il diritto agli studi universitari nel Lazio, Laziodisu – Adisu.Roma Tre, mette a disposizione una serie di servizi a concorso, in particolare borse di studio, posti alloggio, borse per la

mobilità internazionale e premi di laurea. Il bando è pubblicato ogni anno sul sito di [Adisu.Roma Tre](http://www.adisuroma3.it) raggiungibile anche dalla homepage di Laziodisu <http://www.laziodisu.it/>.

Oltre ai servizi a concorso, Adisu.Roma Tre mette a disposizione degli iscritti il servizio mensa e altri servizi generali, tutti descritti sul proprio sito.

art. 14 Posta elettronica per comunicazioni istituzionali

L'Ateneo mette a disposizione una casella di posta elettronica (nom.cognome@stud.uniroma3.it) cui lo studente iscritto può accedere con le stesse credenziali utilizzate per il Portale dello Studente. La casella di posta di Roma Tre è l'unico canale utilizzato per inviare le comunicazioni da parte degli uffici, anche di carattere riservato, quali la notifica dell'avvenuta registrazione in carriera degli esami di profitto.

Per attivare la casella di posta elettronica a seguito dell'immatricolazione occorre leggere attentamente le istruzioni riportate all'indirizzo: <http://portalestudente.uniroma3.it/mail/>.

art. 15 Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196

1. Finalità del trattamento.

Il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla gestione della procedura di ammissione al Corso di studio, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e alla determinazione del punteggio conseguito a seguito dello svolgimento delle prove di ammissione/valutazione/posizionamento linguistico ove previste.

Le prove di ammissione sono previste dall'articolo 4, comma 1, della legge 2 agosto 1999, n. 264 recante norme in materia di accessi ai corsi universitari, che all'articolo 2, comma 1, lettera a) stabilisce quali siano i corsi soggetti alla programmazione delle università per le relative immatricolazioni.

2. Modalità del trattamento e soggetti interessati.

Il trattamento dei dati personali, forniti anche nell'ambito delle procedure di iscrizione online alla prova, è curato in base ad una procedura informatizzata dall'Università degli Studi Roma Tre e dalla Società aggiudicataria del servizio di gestione e somministrazione delle prove. I dati personali dei candidati saranno trattati dal personale dell'Università degli Studi Roma Tre nella veste di incaricati del trattamento, con le seguenti modalità:

- registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo e informatico;
- organizzazione degli archivi con strumenti automatizzati e/o manuali;
- pubblicazione dei risultati con le modalità indicate nel presente bando.

I dati potranno essere comunicati al Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca per gli adempimenti relativi alla Anagrafe Nazionale Studenti e per le rilevazioni statistiche periodiche e obbligatorie. Potranno altresì essere comunicati ad altri enti pubblici per fini statistici istituzionali o per gli obblighi previsti dalle normative vigenti.

3. Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della partecipazione alle prove, ove previste, e all'eventuale immatricolazione al corso di studio.

La mancata acquisizione dei dati comporta l'esclusione dal procedimento.

Il conferimento dei dati sensibili relativi allo stato di salute è facoltativo e finalizzato unicamente all'adozione delle misure idonee a garantire le condizioni paritarie durante lo svolgimento della prova, ai sensi e per gli effetti della normativa inerente l'assistenza delle persone disabili (legge 104/1992).

4. Titolare del trattamento dei dati:

È titolare del trattamento dei dati l'Università degli Studi Roma Tre.

5. Responsabile del trattamento dei dati

Per quanto attiene la Società aggiudicataria del servizio di gestione e somministrazione delle prove:

- a) Rappresentante Legale della Società;
- b) Unità di personale della Società, designati dal Rappresentante Legale stesso, in qualità di incaricati del trattamento dei dati.

Per l'Università degli Studi Roma Tre:

- a) Responsabile dell'Area Studenti, Responsabile dell'Area Sistemi Informativi, Segretario Didattico del Dipartimento e/o Scuola;
- b) Unità di personale dell'Area Studenti, dell'Area Sistemi Informativi, del Dipartimento e/o Scuola, in qualità di incaricati del trattamento dei dati.

6. Diritti di cui all'art. 7 del D.lg. 196/2003:

(Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

art. 16 Responsabile del procedimento amministrativo

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Roberta Evangelista, Responsabile Area Studenti.

Cura del procedimento la Sig.ra Rossella Ionni, Responsabile Ufficio Scienze Politiche.

art. 17 Contatti

Area Studenti - Ufficio Scienze Politiche

Sito web: <http://portalestudente.uniroma3.it>

Invio segnalazioni/richieste: <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=contatti>

Sportello Studenti/Segreterie Didattiche del Dipartimento di Scienze Politiche

Via Gabriello Chiabrera 199, Roma – piano terra – orari: martedì e mercoledì dalle ore 10.00 alle ore 13.00, giovedì dalle ore 15.00 alle ore 18.00

Sito web: <http://scienzepolitiche.uniroma3.it/>

e-mail: govamm@uniroma3.it

Studenti con titolo estero

Ufficio Studenti con Titolo estero e Programmi di Mobilità d'Ateneo

Via Ostiense 149, piano terra. Orario di apertura al pubblico: lunedì 14-16.30; giovedì 10-13.

e-mail segr.stud.titoloestero@uniroma3.it

Tel. +39 06 57332325/850; fax +39 06 57332106

Piazza Telematica d'Ateneo

Via Ostiense 139, piano terra – stanza 09. Presso la Piazza Telematica è possibile accedere ad Internet e svolgere le procedure descritte nel bando.

<http://host.uniroma3.it/laboratori/piazzatelematica/>

Ufficio Studenti con disabilità

Via Ostiense 169, tel. 06 57332703, fax 06 57332702

e-mail ufficio.disabili@uniroma3.it; <http://host.uniroma3.it/uffici/ufficiodisabili/>

Centro Linguistico d'Ateneo

Via Ostiense 131/L, 7° piano

+39 06 57332079, cla@cla.uniroma3.it, <http://www.cla.uniroma3.it/>

URP

Via Ostiense 131/L, 7° piano; +39 06 57332100 dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 13

altre modalità di contatto all'indirizzo web http://www.uniroma3.it/page.php?page=Chiedi_al

Tutte le strutture dell'Ateneo saranno chiuse dal 5 al 20 agosto 2017.

Bando emanato con Decreto Rettorale DR n. 687/2017 prot. 53041 del 26/06/2017