

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA

DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'ESAME DI LAUREA/PROVA FINALE

SCADENZE DI LAUREA A.A. 2021-2022

Sessione	Domanda conseguimento titolo	Adempimenti finali	Calendario delle sedute esami di laurea CIVILE	Calendario delle sedute esami di laurea INFORMATICA	Calendario delle sedute esami di laurea MECCANICA (Aeronautica)
Luglio 2022	dal 01 giugno al 30 giugno 2022	Entro 8 luglio 2022	18/19/20/21 luglio 2022	18/19/20/21 luglio 2022	18/19/20/21 luglio 2022
Ottobre 2022	dal 06 settembre al 06 ottobre 2021	Entro il 14 ottobre 2022	25/26/27/28 ottobre 2022	25/26/27/28 ottobre 2022	25/26/27/28 ottobre 2022
Dicembre 2022	dal 01 novembre al 30 novembre 2022	Entro 7 dicembre 2022	19/20/21/22 dicembre 2022	19/20/21/22 dicembre 2022	19/20/21/22 dicembre 2022
Marzo 2023	dal 01 febbraio al 24 febbraio 2023	Entro 3 marzo 2023	14/15/16/17 marzo 2023	14/15/16/17 marzo 2023	14/15/16/17 marzo 2023

PRESENTAZIONE DOMANDA DI CONSEGUIMENTO TITOLO

Può presentare domanda di laurea solo lo studente/essa che abbia già conseguito e verbalizzato tutte le attività didattiche presenti nel proprio piano di studi.

Domanda di conseguimento titolo

I seguenti documenti dovranno essere inviati all'Area Studenti tramite il servizio di ticket unificato del Portale dello Studente (<https://help.uniroma3.it>) entro i termini sopraindicati:

- 1) Domanda di conseguimento titolo
- 2) L'autocertificazione degli esami, compilata e firmata
- 3) Ricevuta della compilazione del questionario Almalaurea (<https://www.almalaurea.it/>)
- 4) Ricevuta di pagamento della tassa di diploma

L'Ateneo non fornirà l'autorizzazione alla laurea per le domande che presentano irregolarità didattiche e/o amministrative.

In caso di difficoltà in una delle fasi di presentazione è necessario aprire un Ticket

<http://portalestudente.uniroma3.it/chi-siamo/area-studenti/segreterie-studenti/> entro e non oltre le scadenze degli adempimenti sopra indicati

CONSEGNA TESI Il CD non riscrivibile contenente la versione definitiva della tesi, con firma apposta dal relatore sullo stesso e corredato dalla dichiarazione di conformità (riportata di seguito) dovrà essere consegnato presso la segreteria didattica di appartenenza una settimana prima della seduta di laurea.

DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ CD TESI

Il/la sottoscritto/a

COGNOME E NOME

.....

Corso di Studi.....

Matricola

Luogo e data di nascita

.....

Indirizzo

.....

tel.....cell.....

e-mail.....

Consapevole delle sanzioni penali e delle altre conseguenze previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dagli artt. 75 e 76

D.P.R. 445/2000.

DICHIARA

- sotto la propria responsabilità che il contenuto del CD-R non
riscrivibile consegnato presso la Segreteria Didattica è conforme al
contenuto della copia cartacea consegnata al Prof
..... relatore della tesi;
- che il titolo definitivo della tesi è.....
.....

Data,

Firma dello studente

.....