

## DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA

### DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'ESAME DI LAUREA/PROVA FINALE

#### SCADENZE DI LAUREA A.A. 2020-2021

Sessione	Domanda conseguimento titolo	Adempimenti finali	Calendario delle Sedute esami di laurea CIVILE	Calendario delle Sedute esami di laurea ELETTRONICA	Calendario delle Sedute esami di laurea INFORMATICA	Calendario delle Sedute esami di laurea MECCANICA
Luglio 2021	Dal 18 Maggio 2021 al 18 Giugno 2021	Dal 19 Giugno al 2 Luglio (sedute del 13-14-15-16 Luglio 2021)  Dal 19 Giugno al 9 Luglio (sedute del 20-21-22-23 Luglio 2021)	13/14/15/16 Luglio 2021	13/14/15/16 Luglio 2021	20/21/22/23 Luglio 2021	20/21/22/23 Luglio 2021
Ottobre 2021	Dal 06 settembre 2021 al 06 ottobre 2021	Dal 07 ottobre al 15 Ottobre 2021	26/27/28/29 Ottobre 2021	26/27/28/29 Ottobre 2021	26/27/28/29 Ottobre 2021	26/27/28/29 Ottobre 2021
Dicembre 2021	Dal 01 novembre 2021 al 1 dicembre 2021	Dal 02 dicembre Al 10 Dicembre 2021	20/21/22/23 Dicembre 2021	20/21/22/23 Dicembre 2021	20/21/22/23 Dicembre 2021	20/21/22/23 Dicembre 2021
Marzo 2022	Dal 24 gennaio 2022 al 24 febbraio 2022	Dal 25 Febbraio al 3 Marzo 2022	15/16/17/18 Marzo 2022	15/16/17/18 Marzo 2022	15/16/17/18 Marzo 2022	15/16/17/18 Marzo 2022

#### PRESENTAZIONE DOMANDA DI CONSEGUIMENTO TITOLO

Può presentare domanda di laurea solo lo studente/essa che abbia già conseguito e verbalizzato tutte le attività didattiche presenti nel proprio piano di studi.

#### Domanda di conseguimento titolo

I seguenti documenti dovranno essere inviati all'Area Studenti tramite il servizio di ticket unificato del Portale dello Studente (<https://help.uniroma3.it>) entro i termini sopraindicati:

- 1) Domanda di conseguimento titolo
- 2) L'autocertificazione degli esami, compilata e firmata
- 3) Ricevuta della compilazione del questionario Almalaurea (<https://www.almalaurea.it/>)
- 4) Ricevuta di pagamento della tassa di diploma

L'Ateneo non fornirà l'autorizzazione alla laurea per le domande che presentano irregolarità didattiche e/o amministrative.

In caso di difficoltà in una delle fasi di presentazione è necessario aprire un Ticket <http://portalestudente.uniroma3.it/chi-siamo/area-studenti/segreteria-studenti/> entro e non oltre le scadenze degli adempimenti sopra indicati

**CONSEGNA TESI** Il CD non riscrivibile contenente la versione definitiva della tesi, con firma apposta dal relatore sullo stesso e corredato dalla dichiarazione di conformità (riportata di seguito) dovrà essere consegnato presso la segreteria didattica di appartenenza una settimana prima della seduta di laurea.

## DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ CD TESI

Il/la sottoscritto/a

**COGNOME E NOME**

.....

**Corso di Studi**.....

Matricola .....

Luogo e data di nascita

.....

Indirizzo

.....

tel.....cell.....

e-mail.....

Consapevole delle sanzioni penali e delle altre conseguenze previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dagli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000.

### DICHIARA

- sotto la propria responsabilità che il contenuto del CD-R non riscrivibile consegnato presso la Segreteria Didattica è conforme al contenuto della copia cartacea consegnata al Prof  
..... relatore della tesi;
- che il titolo definitivo della tesi è.....  
.....

Data,

Firma dello studente

.....