



**ERASMUS+**

## **Proposal Template**

**Administrative Forms (Part A)  
Project Technical Description (Part B)**

**Erasmus: Key action 1: Erasmus Charter for Higher Education**

**EACEA-03-2020 ECHE-LP-2020**

Version 1.1  
4 March 2020





**ERASMUS+**  
**PROPOSAL (PART B)**

**Erasmus: Key action 1: Erasmus  
Charter for Higher Education**

**EACEA-03-2020 ECHE-LP-2020**

### **IMPORTANT NOTICE**


Applications must be submitted via the Funding & Tenders Portal Submission Service before the call deadline.


Applicants must use this template for their applications (designed to highlight important aspects and facilitate the assessment against the evaluation criteria).

**Character and page limits:**

- page limit **20** pages
- supporting documents can be provided as an annex and do not count towards the page limit
- minimum font size — Arial 8 points
- page size: A4
- margins (top, bottom, left and right): at least 15 mm (not including headers & footers).

Please abide by the formatting rules. They are not a target! Keep your text as concise as possible. Do not use hyperlinks to show information that is an essential part of your proposal.

 If you attempt to upload an application that exceeds the specified limit, you will receive an automatic warning asking you to shorten and re-upload your application. After you have submitted it, any excess pages will be made invisible and thus disregarded by the evaluators.

 **Please do NOT delete any instructions in the document. The overall page-limit has been raised to ensure equal treatment of all applicants.**

<b>HISTORY OF CHANGES</b>		
<b>VERSION</b>	<b>PUBLICATION DATE</b>	<b>CHANGE</b>
1.0	11.02.2020	Initial version
1.1	04.03.2020	Changes in page 10, 1st box after the Erasmus Policy Declaration

## **COVER PAGE**

*Part B of the proposal must be filled out by the participants in WORD, assembled and uploaded as PDF in the Funding & Tenders Portal Submission System. The template to use is available there.*

**Note:** *Please take due account of the objectives and Charter's principles to be awarded with the Charter under the call (see Call document). Pay particular attention to the award criteria; they explain how the proposal will be evaluated.*

## TABLE OF CONTENTS

<b>PROPOSAL (PART B)</b> .....	<b>2</b>
<b>COVER PAGE</b> .....	<b>5</b>
<b>COMMITMENT TO THE ERASMUS CHARTER PRINCIPLES</b> .....	<b>7</b>
<b>1. Erasmus Policy Statement (EPS)</b> .....	<b>10</b>
1.1 Erasmus activities included in your EPS .....	10
1.2 Erasmus Policy statement (EPS): your strategy .....	10
<b>2. Implementation of the Fundamental Principles</b> .....	<b>15</b>
2.1 Implementation of the new principles .....	15
2.2 When participating in Mobility Activities - After mobility .....	16
2.3 For the Purposes of Visibility .....	18

## COMMITMENT TO THE ERASMUS CHARTER PRINCIPLES

### Declaration

I, undersigned, declare that if my institution is awarded with an Erasmus Charter for Higher Education, my institution will undertake to:

- Respect in full the principles of non-discrimination, transparency and inclusion set out in the Programme.
- Ensure equal and equitable access and opportunities to current and prospective participants from all backgrounds, paying particular attention to the inclusion of those with fewer opportunities.
- Ensure full automatic recognition of all credits (based on the European Credit Transfer and Accumulation System – ECTS) gained for learning outcomes satisfactorily achieved during a period of study/training abroad, including during blended mobility.
- Charge no fees, in the case of credit mobility, to incoming mobile students for tuition, registration, examinations or access to laboratory and library facilities.
- Ensure the quality of the mobility activities and of the cooperation projects throughout the application and implementation phases.
- Implement the priorities of the Programme:
  - By undertaking the necessary steps to implement digital mobility management in line with the technical standards of the European Student Card Initiative.
  - By promoting environmentally friendly practices in all activities related to the Programme.
  - By encouraging the participation of individuals with fewer opportunities in the Programme.
  - By promoting civic engagement and encouraging students and staff to get involved as active citizens before, during and after their participation in a mobility or project.

### WHEN PARTICIPATING IN MOBILITY ACTIVITIES

#### Before mobility

- Ensure that selection procedures for mobility activities are fair, transparent, coherent and documented.
- Publish and regularly update the course catalogue on the website of the Institution well in advance of the mobility periods, so as to be transparent to all parties and allow mobile students to make well-informed choices about the courses they will follow.
- Publish and regularly update information on the grading system used and grade distribution tables for all study programmes. Ensure that students receive clear and transparent information on recognition and grade conversion procedures.
- Carry out mobility for the purpose of studying and teaching only within the framework

of prior agreements between institutions. These agreements establish the respective roles and responsibilities of the different parties, as well as their commitment to shared quality criteria in the selection, preparation, reception, support and integration of mobile participants.

- Ensure that outgoing mobile participants are well prepared for their activities abroad, including blended mobility, by undertaking activities to achieve the necessary level of linguistic proficiency and develop their intercultural competences.
- Ensure that student and staff mobility is based on a learning agreement for students and a mobility agreement for staff validated in advance between the sending and receiving institutions or enterprises and the mobile participants.
- Provide active support to incoming mobile participants throughout the process of finding accommodation.
- Provide assistance related to obtaining visas, when required, for incoming and outgoing mobile participants.
- Provide assistance related to obtaining insurance, when required, for incoming and outgoing mobile participants.
- Ensure that students are aware of their rights and obligations as defined in the Erasmus Student Charter.

#### **During mobility**

- Ensure equal academic treatment and the quality of services for incoming students.
- Promote measures that ensure the safety of outgoing and incoming mobile participants.
- Integrate incoming mobile participants into the wider student community and in the Institution's everyday life. Encourage them to act as ambassadors of the programme and share their mobility experience.
- Provide appropriate mentoring and support arrangements for mobile participants, including for those pursuing blended mobility.
- Provide appropriate language support to incoming mobile participants.

#### **After mobility**

- Provide incoming mobile students and their sending institutions with transcripts of records containing a full, accurate and timely record of their achievements at the end of their mobility period.
- Ensure that all ECTS credits gained for learning outcomes satisfactorily achieved during a period of study/training abroad, including during blended mobility are fully and automatically recognised as agreed in the learning agreement and confirmed by the transcript of records/traineeship certificate. They shall be transferred without delay into the student's records, shall be counted towards the student's degree without any additional work or assessment of the student and shall be traceable in the student's transcript of records and the Diploma Supplement.
- Ensure the inclusion of satisfactorily completed study and/or traineeship mobility activities in the final record of student achievements (the Diploma Supplement).



- Encourage and support mobile participants upon return to act as ambassadors of the programme, promote the benefits of mobility and actively engage in building alumni communities.
- Ensure that staff is given recognition for their teaching and training activities undertaken during the mobility period, based on a mobility agreement and in line with the institutional strategy.

#### **WHEN PARTICIPATING IN EUROPEAN AND INTERNATIONAL COOPERATION PROJECTS**

- Ensure that cooperation activities contribute towards the fulfilment of the institutional strategy.
- Promote the opportunities offered by the cooperation projects and provide relevant support to staff and students interested in participating in these activities throughout the application and implementation phase.
- Ensure that cooperation activities lead to sustainable outcomes and that their impact benefits all partners.
- Encourage peer-learning activities and exploit the results of the projects in a way that will maximise their impact on individuals, other participating institutions and the wider academic community.

#### **FOR THE PURPOSES OF IMPLEMENTATION AND MONITORING**

- Ensure that the long-term institutional strategy and its relevance to the objectives and priorities of the Programme are described in the Erasmus Policy Statement.
- Ensure that the principles of the Charter are well communicated and are applied by staff at all levels of the Institution.
- Make use of the “ECHE guidelines” and of the “ECHE self-assessment” to ensure the full implementation of the principles of this Charter.
- Regularly promote activities supported by the Programme, along with their results.
- Display this Charter and the related Erasmus Policy Statement prominently on the Institution's website and on all other relevant channels.

*On behalf of the Institution, I acknowledge that the implementation of the Charter will be monitored by the Erasmus National Agencies and that a violation of the above principles and commitments may lead to its withdrawal by the European Commission.*

*On behalf of the institution, I commit to publishing the Erasmus Policy Statement on the institution website.*

Legal representative of the institution

**Prof. Luca Pietromarchi, Rettore**

Signature of the legal representative

In the following sections of the application form, you will need to explain how your institution will fulfil the ECHE principles if the Charter is awarded. You are encouraged to consult the [ECHE Guidelines](#) for support in completing this application.

Please note that your Erasmus+ National Agency will monitor your Erasmus Policy Statement and your answers to the questions given in the application. The Erasmus+ National Agency reserves the right to request more information on your activities and propose supplementary measures, for the purposes of monitoring and implementing the Charter principles by your institution.

## 1. ERASMUS POLICY STATEMENT (EPS)

### 1.1 Erasmus activities included in your EPS

In this section, you need to tick the Erasmus activities covered by your Erasmus Policy Statement. Please select those activities that your HEI intends to implement during the entire duration of the Programme.

#### Erasmus Key Action 1 (KA1) - Learning mobility:

The mobility of higher education students and staff

#### Erasmus Key Action 2 (KA2) - Cooperation among organisations and institutions:

Partnerships for Cooperation and exchanges of practices

Partnerships for Excellence – European Universities

Partnerships for Excellence - Erasmus Mundus Joint Master Degrees

Partnerships for Innovation

#### Erasmus Key Action 3 (KA3):

Erasmus Key Action 3 (KA3) - Support to policy development and cooperation:

### 1.2 Erasmus Policy statement (EPS): your strategy

Your Erasmus Policy Statement should reflect how you intended to implement Erasmus after the award of the ECHE. Should you wish to add additional activities in the future, you will need to amend your Erasmus Policy Statement and inform your Erasmus National Agency.

What would you like to achieve by participating in the Erasmus Programme? How does your participation in the Erasmus Programme fit into your institutional internationalisation and modernisation strategy?

(Please reflect on the objectives of your participation. Please explain how you expect the

participation in Erasmus to contribute towards modernising your institution, as well as on the goal of building a European Education Area<sup>1</sup> and explain the policy objectives you intend to pursue).

Original language (and translation into EN, FR or DE if the EPS is not in one of these languages)

L'Università degli Studi Roma Tre, di seguito indicata come Roma Tre, un ateneo dinamico, moderno e internazionale, ha da sempre individuato nella partecipazione di studenti e staff ai programmi di mobilità internazionale uno dei propri obiettivi strategici. La dimensione internazionale è un aspetto ritenuto strategico per l'Ateneo che aderisce ai principi ispiratori della Magna Charta Universitatum e dichiara la propria appartenenza allo Spazio Europeo della Ricerca e dell'Istruzione Superiore adottandone i principi e gli strumenti. Roma Tre ha preso parte nel corso degli anni a programmi quali Mundus, Socrates, Vulcanus, ecc. ed è parte attiva della rete UNICA. In particolare, Roma Tre partecipa al programma Erasmus nelle sue varie denominazioni (Socrates, LLP) fin dal 1993 e ha ottenuto l'EUC nel 2007 e l'ECHE nel 2014. Roma Tre ha iniziato la propria partecipazione al programma nell'a.a. 1993-1994 con 54 studenti outgoing fino a realizzare una mobilità in uscita di 763 studenti nel 2018-2019.

La partecipazione al programma Erasmus, in tutte le sue azioni, è stata una parte consistente della strategia di internazionalizzazione dell'Ateneo che ha permesso a diverse migliaia di studenti di Roma Tre nel corso del tempo di acquisire una formazione accademica e personale dalla spiccata dimensione internazionale, e ai partecipanti ai programmi traineeship di crescere professionalmente in ambienti dinamici e cosmopoliti. Oltre alla conferma di questi obiettivi, dalla partecipazione al nuovo programma Erasmus+ 2021-2027 l'Ateneo si attende un incremento dei progetti di scambio, doppi titoli, titoli congiunti, partenariati strategici partnerships di eccellenza, partecipazione ai programmi di sviluppo e cooperazione, in tutte le azioni proposte dal programma; e più in generale di essere parte attiva di una più ampia rete della conoscenza e dell'istruzione superiore a livello internazionale. A tal fine, sulla base della convinzione che trascorrere uno o più periodi di mobilità per studiare e imparare dovrebbe diventare nei prossimi anni non un'eccezione ma la norma, Roma Tre è parte di una alleanza European Universities denominata InclusU, assieme ad altre sette Università con le quali è stato sottoscritto o rinnovato un accordo di partnership Erasmus.

Roma Tre University (below referred to as Roma Tre), is a dynamic, modern and international university which has always looked to the participation of students and staff in international mobility programs as one of its strategic targets. Roma Tre considers internationalization a strategic aspect; Roma Tre endorses the inspiring principles of the Magna Charta Universitatum and states its membership to the European Area of Research and Higher Education by adopting its values and deeds. Rome Tre has taken part over the past years in programmes such as Mundus, Socrates, Vulcanus, etc. and it is an active part of the UNICA network. In particular, Roma Tre has been participating in the Erasmus programme in its various denominations (Socrates, LLP) since 1993; Roma Tre received its EUC in 2007 and the ECHE in 2014. Roma Tre participation in the program dates back to the academic year 1993-1994 with 54 outgoing students; Roma Tre achieved an outgoing mobility number of 763 students in 2018-2019.

The participation in the Erasmus programme, in all its actions, has been a substantial part of Roma Tre's internationalization strategy. It allowed several thousand students over time to acquire academic and personal training in a remarkable international dimension, and participants in the traineeship programs to grow professionally in a dynamic and cosmopolitan environment. In addition to the reinforcement of these achievements, Roma Tre expects to

---

<sup>1</sup> For more information on the priorities of the European Education Area, such as recognition, digital skills, common values and inclusive education, please consult the following website:  
[https://ec.europa.eu/education/education-in-the-cu/european-education-area\\_en](https://ec.europa.eu/education/education-in-the-cu/european-education-area_en)

increase the number of exchange projects, joint degrees, strategic partnerships, participation in development and cooperation programmes, in all the actions proposed by the programme. Roma Tre aims to be an active part of a wider network of knowledge and higher education at international level. The belief that spending one or more periods of mobility to study and learn should become in the near future not an exception but the standard behavior led Roma Tre to be a partner of a European Universities Alliance called InclusU, carried out with seven other universities with which an Erasmus partnership agreement has been signed or renewed.

Please reflect on the Erasmus actions you would like to take part in and explain how they will be implemented in practice at your institution. Please explain how your institution's participation in these actions will contribute to achieving the objectives of your institutional strategy.

Original language (and translation into EN, FR or DE if the EPS is not in one of these languages)

Roma Tre intende partecipare a tutte le azioni previste nel nuovo programma Erasmus+. L'impegno primario sarà rivolto a consolidare e se possibile incrementare la partecipazione all'azione 1 (mobilità individuale), in cui sono stati raggiunti nel corso degli anni risultati numerici e qualitativi notevoli. Roma Tre si prefigge inoltre l'obiettivo di partecipare alle ulteriori azioni previste dal programma, sulla base dell'autonoma iniziativa di dipartimenti e centri di ricerca. Per l'azione 2, lo scopo è incrementare la qualità della didattica, la ricerca innovativa, la partecipazione a progetti di eccellenza; per l'azione 3, ci si propone di coordinare iniziative, anche nell'ambito della terza missione, che possano disseminare e valorizzare le azioni UE in tema di istruzione, formazione e gioventù.

La partecipazione ai programmi internazionali è in linea con le determinazioni dello Statuto di Roma Tre, ovvero il documento che contiene i principi generali di organizzazione e di funzionamento dell'Ateneo. Lo statuto prevede infatti che sono funzioni primarie dell'Università: la promozione e la realizzazione della ricerca, la realizzazione di attività didattiche e formative di livello superiore, finalizzate alla formazione intellettuale e all'acquisizione di elevate competenze professionali degli studenti, la partecipazione ai processi di innovazione culturale e tecnologica della società e del mondo produttivo. Nello Statuto, Roma Tre dichiara che la dimensione internazionale delle proprie attività è un aspetto strategico e stabilisce la propria appartenenza allo Spazio Europeo della Ricerca e dell'Istruzione Superiore facendone propri i principi e gli strumenti. Inoltre (art. 6), l'Università promuove la realizzazione del diritto allo studio "attraverso scambi culturali anche in ambito internazionale, in collaborazione con analoghe istituzioni di altri paesi e con organizzazioni internazionali". La partecipazione alle azioni 2 e 3 consentirà ai Dipartimenti in cui è articolata Roma Tre di adempiere pienamente alla loro funzione di favorire e incentivare "la partecipazione dei gruppi di ricerca interni a programmi di ricerca nazionali, europei e internazionali" (art. 27.9 dello Statuto).

Rome Tre aims to participate in all the actions envisaged in the new Erasmus programme. The primary commitment will be aimed at consolidating and if possible increasing participation in Action 1 (individual mobility), in which significant numerical and qualitative results have been achieved over the years. Rome Tre also aims to participate in the further actions of the programme, based on the autonomous initiative of departments and research centres. For Action 2, the aim is to increase the quality of teaching, innovative research, participation in projects of excellence; For Action 3, the aim is to coordinate initiatives, including within the "third mission", that can disseminate and enhance EU actions on education, training and youth.

The participation in international programmes is in line with the deliberations of RomaTre charter ("Statuto"), which is the document containing the general principles of the organization and the operation of the University. The charter provides for them to be the primary functions of the University: the promotion and implementation of research; the realization of higher-level

education and educational activities, aimed at intellectual training and the acquisition of high professional skills of students; the participation in cultural and technological innovation of society and of the productive area. In its charter, Roma Tre states that the international dimension of its activities is a strategic aspect and establishes its membership in the European Area of Research and Higher Education by making its own principles and tools. Furthermore (art. 6), Roma Tre promotes the realization of the right to study "through cultural exchanges also in the international area, in collaboration with similar institutions of other countries and with international organizations". Participation in Actions 2 and 3 will enable the departments in which Roma Three is articulated to fulfil their full role of supporting and encouraging "the participation of internal research groups in national, European and international research programmes" (Article 27.9 of the charter).

What is the envisaged impact of your participation in the Erasmus+ Programme on your institution?

Please reflect on targets, as well as qualitative and quantitative indicators in monitoring this impact (such as mobility targets for student/staff mobility, quality of the implementation, support for participants on mobility, increased involvement in cooperation projects (under the KA2 action), sustainability/long-term impact of projects etc.) You are encouraged to offer an indicative timeline for achieving the targets related to the Erasmus+ actions.

Original language (and translation into EN, FR or DE if the EPS is not in one of these languages)

L'impatto della partecipazione al programma Erasmus+ per l'istituzione si misura sul presupposto che tutti dovrebbero essere in grado di accedere a un'istruzione di alta qualità, indipendentemente dalla loro condizione socioeconomica di partenza. La maggior parte degli studenti di Roma Tre proviene da famiglie di estrazione economica medio-bassa e a questi studenti la partecipazione al programma di mobilità Erasmus garantisce la possibilità di accedere a una dimensione internazionale della formazione che sarebbe preclusa senza il contributo comunitario; è questo l'aspetto di maggior impatto del programma sull'istituzione, confermato dalla crescita costante degli studenti partecipanti alla mobilità nel corso degli anni. Si forniscono a titolo esemplificativo i dati degli ultimi cinque anni, in cui si è assistito a un incremento significativo: 2014/2015: 492; 2015/2016: 476; 2016/2017: 478; 2017/2018: 592; 2018/2019: 763 (su una popolazione di oltre 30.000 studenti). Per quanto riguarda l'impatto a medio termine, la partecipazione degli studenti alla mobilità prevista nell'azione 1 ha comportato e comporterà in futuro un incremento qualitativo in termini di conoscenza, quantificabile con l'incremento numero di ECTS in mobilità riconosciuti negli ultimi anni: a titolo di esempio, si è passati dai 16525 ECTS riconosciuto nel 2017/2018 ai 21766 del 2018/2019. Questa tendenza incrementale è stata favorita dalle numerose azioni di supporto dell'Ateneo alla mobilità individuale, sia di carattere economico (con premi e contributi aggiuntivi a quelli comunitari), sia di altro tipo (preparazione linguistica del Centro Linguistico di Ateneo, preparazione interculturale, ecc.): misure di sostegno saranno reiterate con la partecipazione al programma 2021-2027, dal quale Roma Tre si attende un consolidamento dei dati relativi alla partecipazione. Per quanto riguarda la mobilità individuale dello staff nell'ambito dell'azione 1, l'Ateneo ha sempre incoraggiato e promosso la mobilità garantendo al personale il riconoscimento delle attività di insegnamento e formazione svolte durante il periodo di mobilità, che contribuiscono all'assessment annuale.

Roma Tre ha partecipato dal 2014 a 23 progetti KA2, in un caso come coordinatore; tutti i progetti inclusi in questa azione sono caratterizzati da un significativo impatto a medio e lungo termine su soggetti interni ed esterni all'organizzazione, sia per le loro importanti ricadute sociali (es. il progetto OMO coordinato dalla Associazione Italiana persone Down tra il 2014 e il 2017, o il progetto INTEGRARTE, 2015-2018, per lo sviluppo delle competenze attraverso l'arte e l'intelligenza emotiva, per migliorare l'apprendimento e la gestione delle situazioni di esclusione sociale); sia per le innovazioni in termini di sostenibilità ambientale nella progettazione urbanistica (es. il progetto CITYMINDED, in corso, coordinato dalla Istrian Energy Agency); sia per lo sviluppo dell'educazione permanente, delle competenze digitali

degli adulti e l'inclusione sociale (il progetto DIGICULTURE, in corso). Roma tre continuerà a sviluppare la partecipazione a questa specifica azione.

Il progetto di Ateneo, nelle diverse azioni in cui esso si articola, mira nel suo complesso a coinvolgere annualmente circa 900 persone, tra studenti e staff, in uscita. A tutti sarà garantito un supporto economico (meglio precisato più avanti) integrativo, un supporto amministrativo, un supporto linguistico didattico e interculturale. Nel corso dei prossimi sette anni di svolgimento del progetto, compatibilmente con la situazione sanitaria e le limitazioni da essa previste, Roma Tre mira inizialmente (primi 3 anni) a consolidare numeri e qualità della mobilità, monitorando continuamente lo svolgimento del programma, con procedure di autovalutazione e rapporti intermedi e annuali, come previsti dal programma; e successivamente a incrementare tali dati e la qualità delle mobilità.

The impact for the institution of participation in the Erasmus programme is based on the assumption that everyone should be able to access high-quality education, regardless of his/her starting socio-economic status. Most of the students in Rome Tre come from families of low- and middle-class income: the participation of these students in the Erasmus mobility programme guarantees them the access to an international dimension of training that would be unreachable without the EU grant. This is the most impactful aspect of the programme on the institution, confirmed by the steady growth of students participating in mobility over the years. For example, the figures for the last five years demonstrate a significant increase: 2014/2015: 492; 2015/2016: 476; 2016/2017: 478; 2017/2018: 592; 2018/2019: 763 (on a population more than 30.000 students). With regard to the medium-term impact, students' participation in the mobility envisaged in Action 1 has resulted in and will lead in the future to a qualitative increase in knowledge, quantifiable with the increase in the number of mobile ECTS recognized in recent years: this number has increased from 16525 ECTS recognized in 2017/2018 to 21766 in 2018/2019. This incremental trend has been fostered by the many actions taken from Roma Tre in support of individual mobility, both economic (with additional awards and contributions to EU grants) and cultural (language preparation of the University Language Centre, intercultural preparation, etc.). These support measures will be carried on within the participation in the 2021-2027 programme, from which Rome Tre expects a consolidation of attendance and involvement of students and staff. Concerning the individual mobility of staff included in the Key Action 1, Roma Tre has always encouraged and promoted it by ensuring that staff are recognised for teaching and training activities during the mobility period, which contribute to the annual assessment.

Roma Tre has participated since 2014 in 23 KA2 projects, in one case as a coordinator; all projects included in this action have a significant medium- and long-term impact on individuals inside and outside the organization, for their important social consequences (e.g. the OMO project coordinated by the Italian Association of individuals with the Down Syndrome between 2014 and 2017, or the INTEGRARTE project, 2015-2018, for the development of skills through art and emotional intelligence, to improve learning and management of situations of social exclusion); for innovations in terms of environmental sustainability in urban planning (e.g. the CITYMINDED project, ongoing, coordinated by the Istrian Energy Agency); and for the development of lifelong education, digital adult skills and social inclusion (the DIGICULTURE project, in progress). Roma three will continue to develop participation in this specific action.

Roma Tre Erasmus project, in the various actions in which it is articulated, aims to involve annually about 900 outgoing individuals, including students and staff. Everyone will be guaranteed with additional economic support (better specified later), with administrative support, educational, intercultural and linguistic support. During the next seven years of the project, compatibly with the health situation and the possible limitations to individual mobility, Roma Tre aims initially (in the first three years) to consolidate numbers and quality of mobility, continuously monitoring its performance in the framework of the programme, with self-assessment procedures and intermediate and annual reports, as provided for by the programme itself; and then to increase its numbers and the quality of the mobility.

## 2. IMPLEMENTATION OF THE FUNDAMENTAL PRINCIPLES

### 2.1 Implementation of the new principles

Please explain the measures taken in your institution to respect the principles of non-discrimination, transparency and inclusion of students and staff. Describe how your institution ensures full and equitable access to participants from all backgrounds, paying particular attention to the inclusion of those with fewer opportunities.

Roma Tre garantisce la trasparenza delle selezioni dei partecipanti, studenti e staff. Il bando di partecipazione all'azione di mobilità individuale di studenti e staff chiarisce preliminarmente i requisiti di partecipazione e gli indicatori che sono comunicati alle commissioni di selezione per formulare la graduatoria (indicatore di merito basato sulla carriera accademica). Ai lavori delle commissioni di selezione partecipano rappresentanti degli studenti convocati come osservatori dalle strutture, nell'ottica della massima condivisione e trasparenza. La call per la mobilità staff esplicita i criteri di selezione (esperienza internazionale, ruolo accademico, turnazione). In tutte le selezioni per le diverse azioni cui l'Ateneo partecipa sono garantiti ed esplicitati nel bando i principi di inclusione, non discriminazione e pari opportunità, presenti d'altra parte nello Statuto (art. 1 comma 6).

Per tutta la durata della sua partecipazione al programma Erasmus Roma Tre ha incentivato gli studenti meritevoli e quelli in condizioni socioeconomiche svantaggiate con premi e contributi integrativi; i primi sono stati elargiti ai migliori 50 studenti in mobilità, individuati sulla base dei crediti ECTS conseguiti all'estero (1200 €) e a tutti gli studenti che avessero ottenuto in mobilità un numero di ECTS pari o superiore a 18 [400 €]; i secondi sono automaticamente attribuiti dall'Ateneo a tutti gli studenti che partecipano alla mobilità individuale, e variano in base alla situazione reddituale della loro famiglia, calcolata in base all'ISEE (Indicatore della condizione economica). Anche per la mobilità individuale dello staff è stato previsto un contributo integrativo da parte dell'Ateneo.

Please explain what measures your institution will put in place to implement the European Student Card Initiative, and promote the use of the programme's Erasmus+ mobile App to students. Please refer to the timeline indicated on the European Student Card Initiative website<sup>2</sup>.

Roma Tre è pienamente coinvolta nell'iniziativa Erasmus Without Papers e ha già avviato lo sviluppo delle componenti necessarie per l'integrazione con l'EWP network.

Roma Tre ha inoltre partecipato ad alcuni eventi relativi alla European Student Card con l'obiettivo di individuare la migliore soluzione, nel rispetto delle caratteristiche del sistema universitario italiano e delle esigenze dell'ateneo, per assicurare una veloce diffusione dello strumento tra gli studenti. Sono stati programmati investimenti in termini di risorse economiche e persone con l'obiettivo di attivare la distribuzione delle card alla fine del 2021.

Please explain how your institutions will implement and promote environmentally friendly practices in the context of the Erasmus+ programme.

Roma Tre è all'avanguardia nelle politiche di rispetto dell'ambiente. La salvaguardia dell'ambiente è infatti tra valori fondanti dell'Ateneo (<http://www.uniroma3.it/ateneo/storia-e-valori/>).

L'Università di Roma Tre è ben posizionata nell'UI GreenMetric Ranking, il più importante

<sup>2</sup> [https://ec.europa.eu/education/education-in-the-eu/european-student-card-initiative\\_en](https://ec.europa.eu/education/education-in-the-eu/european-student-card-initiative_en)

ranking internazionale relativo alla compatibilità ambientale delle politiche di ateneo; è stata la prima università in Italia a distribuire gratuitamente ai propri studenti (inclusi gli studenti in mobilità) borracce metalliche e buste in tela per ridurre il consumo di plastica (con l'iniziativa "The message is a bottle" del 2019 sono state distribuite 30.000 borracce in acciaio inossidabile: ogni giorno nell'Ateneo prima della distribuzione venivano consumate circa 10.000 bottigliette di plastica, e l'iniziativa ha contribuito a un futuro, e anche a un presente più pulito e sostenibile). L'Ateneo pone molta attenzione alla mobilità sostenibile, è dotata di un Mobility manager, possiede stazioni di ricarica per auto elettriche e un sistema di car pooling e di bike sharing. Sono in carica due delegati del rettore per la mobilità sostenibile e per la sostenibilità ambientale. Tutte le iniziative sono condivise con i partecipanti al programma; anche iniziative di ricerca nell'ambito dell'azione KA107 hanno riguardato tematiche urbanistiche con particolare attenzione al risparmio energetico e alla sostenibilità ambientale delle abitazioni. La sostenibilità ambientale ed energetica è una delle linee strategiche delle ricerche dell'Ateneo, i cui risultati sono e saranno condivisi in iniziative didattiche e di aggiornamento con tutti i partner del programma Erasmus.

Please explain how you will promote civic engagement and active citizenship amongst your outgoing and incoming students before, after and during mobility.

L'Università di Roma Tre è molto attenta alla formazione di cittadini consapevoli anche attraverso la piena padronanza della dimensione storica del loro futuro impegno professionale. Hanno concorso al raggiungimento di questo obiettivo diverse iniziative come ad esempio il ciclo di lezioni sull'Europa (2019) aperte a tutti gli studenti e tenute in collaborazione con altri importanti atenei pubblici di Roma che hanno visto una grande partecipazione degli studenti, anche incoming.

Tra le iniziative degne di nota che mirano alla promozione dell'impegno civile degli studenti, inclusi quelli in mobilità, si possono annoverare le Legal Clinics promosse dal Dipartimento di Giurisprudenza di Roma Tre con l'intento di formare gli studenti non solo dal punto di vista teorico del sapere giuridico ma anche di fornire loro delle competenze pratiche e abilità. Le Cliniche legali sono laboratori, aperti anche agli studenti incoming, dove gli studenti affiancano all'apprendimento teorico il diretto contatto con gli utenti e hanno l'occasione di fornire un'assistenza o consulenza legale (gratuita), affiancati da avvocati specializzati per la supervisione. Lo studente si confronta perciò con problematiche legate alla "difesa dei diritti". Tra le cliniche legali figurano quelle dedicate alla difesa dei minori, la i Prison Law Clinic dedicata ai diritti degli individui privati della libertà personale, la International Humanitarian Law Legal Clinic, la International Protection of Human Rights Legal Clinic. L'attività di legal clinic è oggetto di una proposta che intende organizzare una rete di partner che promuovano iniziative simili nell'ambito dell'azione KA2.

Nelle giornate di accoglienza vengono promosse diverse attività e le organizzazioni studentesche sono in contatto con associazioni di volontariato o promuovono azioni di intervento quotidiano come ad esempio i gruppi "retake". Queste iniziative di cittadinanza attiva troveranno sempre più spazio nelle occasioni collettive anche grazie alla collaborazione con le associazioni studentesche come l'ESN. Roma Tre finanzia inoltre l'organizzazione di iniziative ed attività culturali e sociali autonomamente ideate e gestite dagli studenti, attinenti alla realtà universitaria, aperte al pubblico e a partecipazione gratuita.

Si prevede di ripetere tutte queste iniziative nel corso del programma 2021-2027, affiancando a esse nuove e diverse attività che possano promuovere l'impegno civile la partecipazione democratica e la cittadinanza attiva degli studenti.

## 2.2 When participating in Mobility Activities - After mobility

Please demonstrate your commitment to implement full automatic recognition in your Higher Education Institution.

Please describe the concrete steps you will take to ensure the full automatic recognition of all credits gained for learning outcomes achieved during a mobility period abroad/ a blended



mobility, according to the Council Recommendation on Automatic Mutual Recognition<sup>3</sup>.

Fin dal 2017 il riconoscimento automatico dei crediti fa parte del regolamento carriera degli studenti di Roma Tre. Roma Tre segue i principi della guida ECTS e della Raccomandazione del Consiglio del 26 novembre 2018 sulla promozione del riconoscimento reciproco automatico dei titoli dell'istruzione superiore e dell'istruzione e della formazione secondaria superiore e dei risultati dei periodi di studio all'estero e garantisce il pieno e automatico riconoscimento dei risultati conseguiti durante un periodo di studio all'estero presso un Ateneo con cui abbia sottoscritto un accordo Erasmus.

In particolare, secondo quanto stabilito nel Regolamento carriera, titolo V, art. 26,

‘È garantito il pieno riconoscimento dei crediti acquisiti all'estero certificati dall'università di destinazione (Transcript of Records) e rispondenti al Learning Agreement approvato. È garantita la conversione dei crediti ECTS in rapporto paritario (1:1) con i CFU.

La convalida delle attività svolte all'estero è sottoposta alla valutazione della struttura didattica competente solo nel caso in cui le attività certificate siano difformi rispetto al Learning Agreement approvato.

La conversione dei voti è effettuata sulla base delle informazioni fornite dagli atenei partner secondo il sistema ECTS, comprendente la distribuzione statistica dei voti, utilizzando la tabella di conversione d'ateneo di cui all'Allegato 2 del presente Regolamento.’

La procedura per il riconoscimento delle attività prevede che lo studente compili il *Learning Agreement* tramite on-line; i risultati degli esami sostenuti all'estero sono autocertificati dallo studente on-line; alla ricezione dei *Transcript or Records* dall'università estera, gli uffici per la mobilità verificano e validano i dati autocertificati; se gli uffici per la mobilità studenti verificano la corrispondenza tra *Learning Agreement* e *Transcript of Records*, come previsto dal *Regolamento carriera* effettuano la convalida d'ufficio online tramite applicativo dedicato, con atto che viene registrato in carriera solo a seguito del nulla osta definitivo dell'ufficio di segreteria studenti competente; se gli uffici per la mobilità studenti verificano discrepanze tra *Learning Agreement* e *Transcript of Records*, notificano al coordinatore/ufficio del Dipartimento (a seconda dell'organizzazione dei singoli Dipartimenti) l'apertura della pratica di convalida di competenza del Dipartimento, trasmettendo contestualmente il *Transcript of Records* in solo formato elettronico; il Dipartimento (coordinatore o ufficio) effettua la convalida online, con atto che viene registrato in carriera solo a seguito del nulla osta definitivo dell'ufficio di segreteria studenti competente.

Queste misure saranno mantenute e se possibile migliorate con il programma Erasmus without papers al quale l'Ateneo aderisce.

Please describe your institution's measures to support, promote and recognise staff mobility:

La Staff Mobility è oggetto di una specifica call alla quale sono invitati a partecipare sia il personale a tempo pieno sia i docenti e i ricercatori a contratto. La promozione avviene attraverso i delegati Erasmus dei dipartimenti, e della call viene data comunicazione sia nei consigli di dipartimento sia via email da parte dei coordinatori, che informano capillarmente lo staff di questa opportunità.

Le mobilità possono essere svolte sia in modalità teaching, sia in modalità mista (queste ultime incoraggiate per i riflessi importanti sull'innovazione didattica) sia in modalità training. L'Ateneo incoraggia la mobilità Staff prevedendo un contributo integrativo in aggiunta a quello comunitario.

Per tutti i partecipanti è previsto un supporto amministrativo e logistico, da parte dell'Ufficio Programmi Europei per la Mobilità Studentesca, che si occupa del contratto finanziario, e

<sup>3</sup> The text of the Council Recommendation on Automatic Mutual Recognition may be found at: [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?qid=1568891859235&uri=CELEX:32018H1210\(01\)](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?qid=1568891859235&uri=CELEX:32018H1210(01))

dell'Ufficio Missioni, che si occupa della prenotazione dei voli e del soggiorno all'estero del personale in mobilità.

Il riconoscimento delle attività svolte in mobilità contribuisce all'assessment annuale dello staff, e rientra nel complesso delle attività che concorrono all'ottenimento di incentivi economici.

### 2.3 For the Purposes of Visibility

Please provide the web link where you will host the Erasmus Policy statement in the future. Please reflect on how you plan to regularly promote the activities supported by the Programme.

L'Erasmus Policy Statement di Ateneo è pubblicato al seguente link: <http://portalestudente.uniroma3.it/mobilita/erasmus-studio-outgoing-students/>

Le attività supportate dal programma sono costantemente e capillarmente promosse presso i destinatari potenziali delle azioni. Per quanto riguarda in particolare l'azione 1, i bandi di partecipazione (mobilità studenti e mobilità staff) sono pubblicati sui siti centrali e dei dipartimenti, e i direttori dei dipartimenti sono invitati a darne comunicazione durante i consigli; Roma Tre prevede le figure dei coordinatori dipartimentali Erasmus, che hanno tra gli altri compiti quello di informare i colleghi della pubblicazione dei bandi e invitarli a darne notizia durante le lezioni, in modo da offrire una informazione capillare. Le attività vengono promosse altresì sui principali social network (<https://www.facebook.com/Area-Studenti-Roma-Tre-1459311880977783/>). Le attività Erasmus sono illustrate anche ai potenziali studenti nel corso degli open days, in cui è presente uno stand e materiale informativo per promuovere la conoscenza delle attività supportate dal programma e incentivare la partecipazione. Forte è la collaborazione con le associazioni studentesche, in particolare la Erasmus Student Network di Roma Tre, che con le sue molteplici attività sociali e culturali contribuisce ad allargare la platea dei potenziali interessati al programma.

Please describe how you will ensure that the principles of this Charter will be well communicated and applied by staff at all levels of the institution.

Il testo del Charter è reso pubblico sul sito dell'Ateneo.

L'Ateneo prevede diverse figure di coordinamento delle attività relative al programma: il coordinatore istituzionale e i coordinatori dipartimentali (spesso più di uno per ciascun dipartimento), che comunicano con studenti e staff del proprio dipartimento. Questa organizzazione consente una comunicazione capillare di ogni iniziativa e una risposta pronta a ogni problematica. Il testo dell'ECHE sarà inviato dal coordinatore istituzionale a tutti i coordinatori dipartimentali Erasmus, con la raccomandazione di aderire ai principi in essi stabiliti soprattutto per il riconoscimento automatico degli ECTS, e di dare massima diffusione a tutti i livelli dei principi in esso contenuti. Sono e saranno previste inoltre riunioni periodiche dei coordinatori (da svolgersi anche in modalità telematica) mirate all'aggiornamento delle procedure e alla discussione di eventuali criticità.